МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

О.О. Убейволк
О.В. Юдіна
Р.В. Вязова
Г.М. Шмелькова

ІНОЗЕМНА МОВА ПРОФЕСІЙНО-КОМУНІКАТИВНОЇ СПРЯМОВАНОСТІ

Навчальний посібник

для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра
спеціальності «Готельно-ресторанна справа»
освітньо-професійної програми «Готельно-ресторанна справа»

Затверджено
вченою радою ЗНУ
Протокол № від

Запоріжжя
2023

УДК: 811.111:81’276.6(075.8)
У171

Убейволк О.О., Юдіна О.В., Вязова М.В., Шмелькова Г.М. Іноземна мова професійно-комунікативної спрямованості : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Готельно-ресторанна справа» освітньо-професійної програми «Готельно-ресторанна справа». Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2023. 84 с.

Навчальний посібник з дисципліни «Іноземна мова професійно-комунікативної спрямованості» містить теоретичний матеріал з граматики англійської мови, комплекс лексико-граматичних вправ для формування професійної мовленнєвої компетентності, англомовні автентичні тексти, тести для перевірки обсягу знань засвоєного навчального матеріалу, глосарій, список рекомендованої літератури. Видання допоможе засвоїти професійну лексику, розширити лексичні та фахові знання сфери обслуговування, набути навичок використання граматичних структур та термінології у ситуаціях професійного спілкування, вдосконалити мовну компетентність.

Для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Готельно-ресторанна справа» освітньо-професійної програми «Готельно-ресторанна справа».

Рецензент

Я.С. Дибчинська, кандидат філологічних наук, доцент, завідувач кафедри ділової комунікації

Відповідальний за випуск

Я.С. Дибчинська, кандидат філологічних наук, доцент, завідувач кафедри ділової комунікації

ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА…….. 4
Змістовий модуль 1. Hospitality industry today…….…… 6
Тема 1.Meet our staff....……..……...…… 6
Тема 2. Welcoming our guests...……..……....… 16
Змістовий модуль 2. Hotel services……..…… 22
Тема 3. Hotel amenities…..……..……..….. 22
Тема 4. Family-friendly lodging…...…… 30
Тема 5. Valet service……...……..……..... 36
Змістовий модуль 3. Choosing a hotel ……...…..…… 44
Тема 6. The guest room..……. 44
Тема 7. Checking in…….……...…….. 50
Змістовий модуль 4. Choosing a restaurant……..…….……. 56
Тема 8. Taking a reservation……... 56
Тема 9.Breakfast service……..……..……..... 64
Тема 10. At the bar……..……. 69
Тестові завдання ……... 76
Глосарій……...…… 78
Використана література……. 81
Рекомендована література…….. 82

ПЕРЕДМОВА

Сучасні інтеграційні процеси, співпраця України з європейськими державами у різних сферах життя, економіки і культури обумовили актуальність проблеми підготовки кваліфікованих фахівців у галузі готельно-ресторанної справи, здатних вирішувати ділові та соціокультурні питання на міжнародному рівні, успішно реалізувати співробітництво нашої держави з іншими країнами. Процес іншомовної підготовки здобувачів вищої освіти, які б володіли необхідними компетентностями для входження у європейський економічний простір, спрямований на формування професійної та функціональної комунікативної компетентностей у користуванні іноземною мовою, на розвиток і самовдосконалення особистості, розкриття її резервних можливостей і творчого потенціалу.

Метою вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова професійно-комунікативної спрямованості» є набуття комунікативної компетентності в сферах професійного та ситуативного спілкування в усній та письмовій формах, вироблення навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, що обумовлена професійними потребами фахівців у галузі готельно-ресторанної справи.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Іноземна мова професійно-комунікативної спрямованості» є:

- набуття здатності ефективно спілкуватися англійською мовою в усіх видах мовленнєвої діяльності;
- виробленя вмінь сприймати, розуміти, оцінювати, інтерпретувати фахову інформацію, англомовні тексти;
- набуття комунікативних умінь та перекладацької компетентності відповідно до професійних потреб, що забезпечують адекватну мовленнєву поведінку у майбутній професійній діяльності;
- вдосконалення навичок та вмінь ділового листування англійською мовою.

Навчальний посібник допоможе розвинути професійну мовну компетентність майбутнім фахівцям галузі готельно-ресторанної справи для ефективної участі у ситуаціях міжкультурного спілкування. Це здійснюється шляхом інтеграції мовних знань та мовленнєвих умінь в рамках тематичного і ситуативного контексту відповідно до професійної сфери здобувачів освіти.

Кожний розділ має однакову структуру і розпочинається з граматичного матеріалу, новий лексичний матеріал подається поступово упродовж усіх розділів та використовується в усному і писемному мовленні. Для формування і розвитку мовних навичок пропонуються вправи, що передбачають: імітацію, трансформацію, завершення зразка мовлення; об’єднання зразка мовлення у діалогічну єдність; самостійне вживання граматичних структур; вибір лексичної одиниці із семантичного простору адекватно задуму висловлювання; включення лексичної одиниці у просте і складне висловлювання тощо. Вправи для формування навичок і вмінь письма подаються поетапно, від рівня словоформи до рівня цілого тексту. Всі вправи передбачають наявність ситуації і мовленнєвого завдання.

Для продуктивного опрацювання фахової лексики пропонується парний та груповий режими виконання вправ. Зміст текстів для читання спонукає до обговорення певної проблеми та висловлювання власних думок, розвиваючи при цьому вміння усного діалогічного і монологічного мовлення. Автентичні тексти для читання, запропоновані у посібнику, є джерелом необхідної фахової інформації для продукування висловлювання як у письмовій, так й в усній формі під час дискусії, рольової гри, монологічного мовлення. У рольових іграх змодельовані реальні ситуації професійного спілкування фахівців у галузі готельно-ресторанної справи. У навчально-комунікативній ситуації визначаються учасники спілкування, їхні ролі, комунікативні наміри, щоб створити умови для вмотивованого висловлювання. Послідовність виконання вправ від некомунікативних, умовно-комунікативних до комунікативних з рольовим ігровим компонентом забезпечує розвиток та вдосконалення вмінь ділового спілкування англійською мовою.

У навчальному посібнику використано різноманітні позначки та символи: теоретичні відомості; звертіть увагу; запам’ятайте; прочитайте; виконайте вправу письмово; поняття.

Змістовий модуль 1. Hospitality industry today

Метою є вивчення граматичного матеріалу (Adjectives.The order of adjectives in the sentence. Comperatives and Superlatives; The Infinitive; Present Simple), активізація лексичного матеріалу за темами: Meet our staff; Welcoming our guests у лексико-граматичних вправах; розвиток навичок та вмінь користуватися граматичними структурами та лексичними одиницями у ситуаціях професійного спілкування; читання текстів з розумінням основного змісту; розвиток усного професійно орієнтованого мовлення.

Тема 1. Meet our staff

Мета: опрацювання лексичного матеріалу за темою «Meet our staff» та граматичного матеріалу (Adjectives. The order of adjectives in the sentence Comparatives and Superlatives; The Infinitive) у лексико-граматичних вправах; розвиток навичок та вмінь користуватися прикметниками та лексичним матеріалом у фахових ситуаціях; читання тексту та діалогів з розумінням основного змісту; написання есе за темою «An interview note sheet».

Adjectives. Прикметники.
Comparatives and Superlatives
Ступені порівняння прикметників
The order of adjective in the sentence.
Порядок вживання прикметників у реченні.

Прикметник – це частина мови, яка характеризує ознаку предмета (якість, властивість тощо) і відповідає на питання який? яка? яке?.

В англійській мові прикметники не змінюються за родами, числами та відмінками. Вони мають лише ступені порівняння. За будовою прикметники можуть бути:

- прості – не мають суфікса або префікса: e.g. kind, warm;
- похідні – із суфіксами або префіксами: e.g. useless, impossible;
- складні – мають дві або більше основ: e.g. well-bread.

Прикметник у реченні може стояти або перед іменником (a young boy), або після дієслова-зв'язки (My book is interesting).

Якщо у реченні є більше ніж один прикметник, який стоїть перед іменником, то прикметники розташовуються у такому порядку:

Opinion	Size - Розмір	Age -	Shape - Форма	Colour - Колір	Origin - Походження	Material- Матеріал	Noun - Іменник
	small		square	brown		handmade	envelope
old-fashioned				red	Chinese	silk	shirt

☝ В англійській мові, як і в українській, якісні прикметники мають три ступені порівняння: **звичайний** (the Positive Degree), **вищий** (the Comparative Degree) і **найвищий** (the Superlative degree).

Утворення ступенів порівняння прикметників

Форма звичайного ступеня прикметника не має якогось спеціального закінчення: wide, pleasant, difficult. Форми вищого і найвищого ступенів можуть бути **простими** (вони утворюються за допомогою закінчень) і **складними** (вони утворюються за допомогою службових слів). Обидва ці способи утворення ступенів порівняння використовуються і в українській мові.

сильний – сильніший – найсильніший

сильний – більш сильний – самий сильний

Прості форми вищого і найвищого ступенів утворюються додаванням закінчень **–er** (для вищого ступеня) і **-est** [ist] (для найвищого ступеня) до форми звичайного ступеня прикметника. Перед прикметниками у найвищому ступені стоїть означений артикль.

Звичайний ступінь: cold, simple, young

Вищий ступінь: cold**er,** simpl**er,** young**er**

Найвищий ступінь: (the) cold**est,** simple**st,** young**est.**

При утворенні простих форм вищого і найвищого ступенів слід додержувати таких правил:

1) Односкладові прикметники, які закінчуються на одну приголосну з попереднім коротким голосним звуком, подвоюють у написанні кінцеву приголосну у вищому і найвищому ступенях:

big – bi**gg**er – (the) bi**gg**est

hot – ho**tt**er – (the) ho**tt**est

У всіх інших випадках подвоєння не відбувається:

sweet – sweeter – (the) sweetest

cool – cooler – (the) coolest

2) Прикметники, які закінчуються на букву **y** з попередньою приголосною, у вищому і найвищому ступенях змінюють **y** на **i**:

eas**y** – eas**i**er – (the) easiest

happ**y** – happ**i**er – (the) happ**i**est

Якщо кінцевій букві **y** передує голосна, то цієї зміни не відбувається:

gay – gayer – (the) gayest

3) Прикметники, які закінчуються **y** звичайному ступені на німе **e**, опускають його у вищому і найвищому ступенях:

large – larg**er** – (the) larg**est**

white – whit**er** – (the) whit**est**

4) У прикметників strong, young і long перед закінченнями вищого і найвищого ступенів вимовляється звук [g]:

long – longer – (the) longest

strong – stronger – (the) strongest

young – younger – (the) youngest

У прикметників, які закінчуються на букви **-r, -re,** перед закінченнями вищого і найвищого ступенів вимовляється звук [r]:

clear – clearer – (the) clearest

pure – purer – (the) purest

Прості форми вищого і найвищого ступенів мають такі прикметники:

1) усі односкладові прикметники;
2) двоскладові прикметники, які закінчуються на **-y, -er, -le, -ow**:
happy – happier – (the) happiest
clever – cleverer – (the) cleverest
simple – simpler – (the) simplest
narrow – narrower – (the) narrowest

Складні форми вищого і найвищого ступенів утворюються додаванням службових слів **more** і **(the) most** до звичайного ступеня прикметника.
Звичайний ступінь: useful, beautiful
Вищий ступінь: more useful, more beautiful
Найвищий ступінь: (the) most useful, (the) most beautiful
Складні форми вищого і найвищого ступенів утворюють такі прикметники:
1) усі багатоскладові (ті, що мають більш як два склади) прикметники:
beautiful – more beautiful – (the most) beautiful
2) двоскладові прикметники, які не закінчуються на **-y**, **-er**, **-le**, **-ow** і мають наголос на першому складі:
careless – more careless – (the) most careless
useful – more useful – (the) most useful

Усі інші двоскладові прикметники можуть утворювати складні форми поряд з простими.
3) усі прикметники, які збігаються за формою з дієприкметником теперішнього або минулого часу (тобто закінчуються на **-ing** та **-ed**):
loving – more loving – (the) most loving
pleased – more pleased – (the) most pleased
tired – more tired – (the) most tired
Деякі прикметники утворюють вищий і найвищий ступені порівняння не за загальними правилами, наприклад:
good – better – (the) best
bad – worse – (the) worst
little – less – (the) least

В значенні маленький за розміром звичайно вживається прикметник **small**, який утворює ступені порівняння за правилами (**small** – **smaller** – **the smallest**).

Прикметник **little** часто вживається з пестливим відтінком.
What a nice **little** bag you've got!
Слово **little** може бути не тільки прикметником, а й неозначеним займенником і прислівником **little** (мало), наприклад:
There is **little** milk in the glass (неозначений займенник).
She slept very **little** last night (прислівник).
Деякі прислівники мають по дві форми вищого і найвищого ступенів, які різні за своїм значенням.

Звичайний ступінь	**Вищий ступінь**	**Найвищий ступінь**
old – старий	1) older – більш старий	1) the oldest – самий

	старіший; старший (за ...) 2) elder – старший (у сім'ї)	старий, старший, найстаріший 2) (the) eldest – самий старший у сім'ї
late – пізній	1) later – більш пізній 2) latter – останній з двох (по порядку)	1) (the) latest — самий пізній, останній (за часом) 2) (the) last — самий останній (по порядку); минулий
far – далекий, дальній	1) farther – більш дальній (далекий) (про відстань) 2) further (а) більш дальній (далекий) (про відстань); (б) дальший, наступний (по порядку)	1) (the) farthest – самий дальній (далекий) 2) (the) furthest – самий далекий
near – близький	nearer – більш близький	1) (the) nearest – самий близький, найближчий 2) (the) next – наступний (по порядку); майбутній

Форми **older, oldest** вживаються, як правило, стосовно осіб, які не є членами однієї сім'ї, або стосовно неживих предметів.
I am not **older** than you.
Tom is **the oldest** boy in our form.
This is **the oldest** building in our town.
Форми **elder, (the) eldest** вживаються стосовно членів однієї сім'ї. Але при наявності слова **than** (порівняння) вживається форма **older**, а не **elder**.
Her **elder** sister is called Mary.
My **elder** brother lives in Kyiv.
The **eldest** son is going to be a teacher.
Але:
Jane is two years **older** than her sister.
Форми **later, (the) latest** вживаються стосовно часу:
Here is **the latest** news.
Later events showed that he was right.
Have you read his **latest** book?
Форми **latter, (the) last** означають порядок послідовності.
John and Nick like winter sports. The former is fond of skating, and **the latter** prefers skiing.
I saw him on the **last day** of my holiday.
Вживані сполучення без артикля **last week, last night, last year, last month** і т. п., в яких **last** має значення минулий.

He left **last** week.
What did you do **last** night?
Форми **nearer, (the) nearest** вживаються при означенні відстані і часу.
How can I get to the **nearest** post-office?
Come **nearer**, please.
Форма **the next** вживається із значенням наступний (по порядку).
The next train leaves in half an hour.
What is **the next** thing to do?
Вживані також сполучення без артикля **next day, next Sunday, next week, next month, next winter (year, May**), в яких **next** має значення майбутній.
I'll see you **next** week.
Will you come **nex**t Sunday?

✍1. Complete the sentences. Use the comparative or superlative form of the adjectives. Add any other words necessary.
Bad, careful, comfortable, difficult, far, friendly, good, happy, hot, intelligent, lucky, old, simple, suitable.
Example: This exercise is too easy. Can we try a more difficult one?
1. She comes top in all the exams – she must be… girl in the class.
2. The temperature in July reaches forty-four degrees; it is … month of the year.
3. You made too many mistakes, which is why you failed. You should be … in the future.
4. This pen's not very good – I'd like a … one, please.
5. My wedding day was … day of my life.
6. Lying down in bed is … sitting on a hard chair.
7. Our youngest son doesn't want to be a teacher, unlike his … brother.
8. Now, before we continue, are there any … questions?
9. I have a … headache today than I did yesterday.
10. The rules of this game are too complicated – can we play something …?
11. She's … person I know. She's always winning prizes in lotteries.
12. Don't worry, my dog won't bite you. He's much … you think – he loves people!
13. I wouldn't wear jeans if I were you – a suit would be … for the occasions.
14. That castle is … building in our town; it's more than 500 years old.

✍ 2. Put the adjectives in the correct order.
1. Cycling is a(n)_____activity, (useful, outdoor, popular) 2. Now I'm reading a_____novel, (depressing, long, boring) 3. He had a_____alarm clock, (digital, new, useful) 4. Have you heard of this_____invention? (Japanese, fantastic, new) 5. This family rents a_____house, (furnished, large, old) 6. I've just bought a(n)_____table, (beautiful, coffee, glass, oval) 7. Robert's is the_____car. (red, Italian, big) 8. Our students are using _____ dictionaries.(English, reliable, new, complete) 9. There was a _____ carpet on the floor, (soft, wonderful, woollen, Persian) 10. Andy gave Rosie a_____box. (jewellery, velvet, small, square) 11. Stratford is a_____town, (nice, small,

quiet) 12. There are a lot of_____pans in the shops, (frying, Tefal, non-stick, brand-new, French-made).

✍3. Give degrees of comparison of the following words if possible,

I. angry, brave, bad, convenient, dry, dead, final, good, heavy, narrow, perfect, Persian, right (left), square, important, white, yellow, unique, little

II. absent-minded, easy-going, fine-looking, good-natured, high-flown, high-heeled, kind-hearted, much-spoken, narrow-minded, old-fashioned, strong-willed, well-bred.

✍4. Put the adjectives in the correct order.

1. a wooden big spoon
2. a small nylon bag
3. a big delicious birthday cake
4. a round plastic small button
5. a large frying old pan
6. a pair of black leather riding boots
7. a pink silk beautiful blouse
8. a round large ball
9. a big old brick factory
10. a wooden ugly old desk

Infinitive. Інфінітив.

Інфінітив – неозначена форма дієслова. Формальною ознакою інфінітина є частка to перед ним:

e.g. to play, to go, to do.

Без частки to інфінітив вживають:

- після модальних дієслів (Modal Verbs):

e.g. I can speak English.

- після допоміжних дієслів (Auxiliary Verbs):

e.g. I don't play-chess.

We shall write a dictation tomorrow.

- після спонукальних дієслів (Causative Verbs) have, make, let:

e.g. I won 't have him shout at me.

Let's take this book.

She made them work hard.

Зверни увагу!

У пасивних конструкціях дієслова make вживають частку to з інфінітивом.

e.g. They were made to work hard

- після висловів `would rather', had better' та 'would sooner':

e.g. He would rather stay here.

You 'd better consult the dictionary.

- в інфінітивних зворотах `Objective-with-the-Infinitive' після дієслів чуттєвого сприйняття: to see, to hear, to watch, to feel та інших.

e.g. We saw him play the piano.

We have never heard this girl sing.

- у реченнях, які починаються з Why:
e.g. Why not come?

Інфінітив має ознаки дієслова та іменника, прикметника або прислівника. У реченні інфінітив виконує такі синтаксичні функції:
1. підмета (Subject):
e.g. To live is to work and study.
2. іменної частини присудка (Predicative):
e. g: Our aim is to study English Grammar well.
3. частини складеного дієслівного присудка (a part of a Compound Verbal Predicate):
e. g. We are to study well at school.
4. додатка (Object), у тому числі частини складного додатка (Complex Object):
e.g. Our engineers want to test this device in our laboratory.
I want you to translate this exercise from English into Ukrainian.
4. означення (Attribute):
e.g. The article to be translated is here.
She was the last to join our group.
5. обставини (Adverbial Modifier):
e.g. Our engineers come to laboratory to test this device.
Інфінітив входить до складу трьох конструкцій.

✍5. Complete the sentences. Use the correct form of the Infinitive.
1. She seems (to translate) scientific articles.
2. She seems (to translate) a text at the moment.
3. She seems (to translate) this text already.
4. She seems (to translate) this article since early morning.
5. Paul likes (to walk) every morning before breakfast.
6. He was happy (to find) his wallet.
7. Ann is sorry (to break) the vase.
8. We were very glad (to get) this present.
9. The pupils want (to help) by their teacher.
10. I am disappointed (to miss) the train.
11. She is pleased (to meet) her friend finally.
12. I expect (to tell) the news by them.
13. He pretended (not to listen) to the teacher.
14. She is glad (to be) present here.
15. They are happy (to do) all the work before.

✍6. Complete the sentences. Use the correct form of the Infinitive.
1. I am glad (to work) with you.
2. She is happy (to work) with you now.
3. He is glad (to work) with you since morning.
4. We wanted (to recognize) by them at once.
5. She always (to talk) about.
6. He pretended (to sleep) and (not to hear) the telephone call.

7. They are lucky (to see) so many countries.
8. My younger brother doesn't like (to treat) like a child.
9. Paul seems (to discuss) a very important problem now.
10. This star doesn't like (to interview) by the reporters.
11. The child want (to allow) to go for a walk.
12. The teacher wants (to tell) if the pupils can't attend a lecture.
13. He seemed (not to understand) what I told him.
14. She hates (to wear) a suit.
15. The policeman told him (not to drive) so fast.

✍7. Complete the two sentences as in the models.
Example: I teach English here. I am glad of it. – I am glad to teach English here We helped him. We are happy about it. – We are happy to have helped him.
1. I work in an office. I am happy about it.
2. I see you. I am glad of it.
3. I live in this town. I am happy about it.
4. I know this man. I am happy about it.
5. I am going to London. I am happy about it.
6. I am reading this letter. I am glad of it.
7. I spent my holidays abroad. I am happy about it.
8. He passed his examination yesterday. He is happy about it.
9. I don't understand this rule. I am sorry about it.
10. I am not working there now. I am sorry about it.
11. I have not seen this film. I am sorry about it.
12. He didn't see her. He is sorry about it.
13. She was not invited to the evening party. She is sorry about it.
14. We are taught English. We are glad of it.
15. I was not informed of it. I am sorry about it.
16. I am not allowed to go there. I am sorry about it

8. Read the hotel newsletter, and then mark the following statements as true (T) or false (F).
Tom Yarborough rents rooms to guests.
The night auditor's job is to tell guests about the city.
1 _ The maintenance workers fix problems with the hotel rooms.

Employee of the Month
Tom Yarborough - **Front Desk Clerk**

What do you do on a regular day at work? I work with the **doorman, valet** and **elevator operator** to make guests feel welcome. Then I **check in** the guest. Finally, I ask the **bellhop** to take the guest's bags to the guest's room.

Do you think that **teamwork** *is important?* Yes. **Teamwork** is a big part of my job. I talk to the **night auditor** every morning. She shares important guest information with me. Sometimes guests have questions about the city. So I tell them

to speak to the **concierge.** Other times, there are problems with the rooms. The **housekeepers** and **maintenance workers** fix those problems.

Vocabulary

9. Match the jobs (1-8) with the duties (A-H).

A a person who parks cars for guests B a person who rents rooms to guests.
C a person who handles guests and financial matters at night.
D a person who waits at the hotel entrance and greets new guests.
E a person who fixes broken items in the hotel F a person who cleans the hotel.
G a person who tells hotel guests about local entertainment.
H a person who carries bags to rooms for guests.

10. Complete the word or phrase that is similar in meaning to the underlined part.

1 The act of working together with others helps the hotel staff provide great service.

t _ _ _ w_ _k

2 Allison arrives at the hotel and goes to the front desk to rent a hotel room. _ _e _ k _ _.

3 The person who cleans hotel rooms cleaned my room this morning. h _ _s _ k _ _ _ er

11. Read an interview with the employee of the month at the Royal Point Hotel. Then choose the correct answers.

Interviewer (W): Mr. Huxley, what's your favorite thing about your job?

Employee (M): Every day is a new experience. I meet new people and work with a great team.

Interviewer Oh, so your co-workers help you do your job?

Employee: Yes. I work with the doorman and the front desk clerk every day.

Interviewer: I see. Tell me, what's your goal as a bellhop?

Employee: My goal is to make the guests happy.

Interview: I think you're a great choice for employee of the month. Congratulations.

Employee: Thank you. I'm very happy about it.

1. The interview is mostly about the employee's...

A opinions about his job.
B feelings about his co-workers.
C previous work experience.
D goals for the future.

2. What is his position at the hotel?

A front desk clerk
B doorman
C bellhop
D concierge

12. Fill in the blanks.

Interviewer: Mr. Huxley, what's your 1_____ about your job?

Employee: Every day is a new experience. I meet new people and work with a great **2 ____.**

Interviewer: Oh, so your 3 _____ help you do your job?

Employee: Yes. I work with the doorman and the 4 _____every day.

Interview: I see. Tell me, what's your goal as a **5_____**

Employee: My goal is to make the guests happy.

Interview: I think you're a great choice for 6_____Congratulations.

Employee: Thank you. I'm very happy about

13. Explain in English what is meant by:

Bellhop, concierge, doorman, night auditor, maintenance worker, housekeeper, front desk clerk, valet, teamwork.

✍ 14. Make up your own sentences with the words from Ex.11 using adjectives in comparative and superlative forms.

✍ 15. Translate the sentences into English paying attention to the active vocabulary.

1. Вона почула про його звільнення з готелю за п’ять днів до свого від’їзду. 2. Чим ви займаєтесь у звичайний день на роботі? Я працюю в команді зі швейцаром та камердинером і зустрічаю гостей. 3. Робота в команді є дуже важливою для всіх співробітників готелю. 4. Щоранку нічний аудитор доповідає головному менеджеру, що трапилось у готелі протягом ночі. 5. Мені необхідна вся інформація стосовно рейсу, аренди автомобіля, готелю. 6. Косьєрж – це людіна, в чії обов’язки входіть забезпечення гостей готеля всім необхідним і створення для них комфортних умов.7. В ваші обов’язки входить чергування на ресепшені та прийом (поселення) клієнтів, видача ключів від номера. 8. Швейцар завжди зустрічає гостей біля вхідних дверей. 9. Портьє – це працівник готелю, який стежить за порядком у вестібюлі, приймає пошту та дає різні довідки мешканцям готелю. 10. Ви маєте досвід роботи у галузі гостінності? – Так, я три роки працював головним менеджером готелю у Барселоні.

✍ 16. Use the information you have collected and fill out an interview note sheet:

- What is the hotel employee’s position?
- What hotel employees does he or she work with?
- What does the hotel employee like best about the job?

17. Work in pairs. Use the information from the text to role play the dialogue.

Тема 2. Welcoming our guests

Мета: опрацювання лексичного матеріалу за темою (Welcoming our guests) та граматичного матеріалу (Present Simple. Using the Present Simple for Schedules and Future Plans); у лексико-граматичних вправах; розвиток навичок та вмінь ставити запитання у ситуаціях професійного характеру; читання тексту «New Employee Training Manual» з розумінням основного змісту; написання есе за темою «How's our service».

Present Simple. Теперішній простий час.

Стверджувальне речення в Present Simple (Present Indefinite) утворюється за допомогою підмета (хто? що?) та присудка (здебільшого він виражається смисловим дієсловом в першій формі).

- I study French. – Я вчу французьку мову.
- You speak English. – Ти розмовляєш англійською.
- We play the drums. – Ми граємо на барабанах.

Якщо підмет виражений іменником або займенником в третій особі однини, тоді до дієслова додається закінчення -s або -es.

- She speaks English. – Вона розмовляє англійською.
- He plays the violin. – Він грає на скрипці.
- The cat likes milk. – Кіт любить молоко.

Заперечне речення в Present Simple утворюється за допомогою допоміжного дієслова do з заперечною часткою not (do not), що ставиться після підмета (хто? що?). Після допоміжного дієслова do вживається смислове в формі інфінітиву без частки to.

- I do not speak English. – Я не розмовляю англійською.
- They do not play the violin. – Вони не грають на скрипках.
- do not = don't (скорочення)
- Cats don't like carrots. – Коти не люблять моркву.

Дієслово do з підметом, вираженим третьою особою однини (he, she, it), вживається з закінченням -es у формі does. Після does смислове дієслово використовується у формі простого інфінітиву без частки to (перша форма дієслова).

- She does not speak French. – Вона не розмовляє французською.
- He does not play the violin. – Він не грає на скрипці.
- does not = doesn't (скорочення)
- The cat doesn't like to swim. – Кіт не любить плавати.

Заперечення в Present Simple також можна виразити за допомогою заперечних займенників та прислівників. Після них використовується смислове дієслово в стверджувальній формі, так як подвійне заперечення не характерне для англійської мови.

- We do nothing. – Ми нічого не робимо.
- I go nowhere. – Я нікуди не йду.

Питальне речення (загальне питання) в Present Simple утворюється за допомогою допоміжного дієслова do або does (якщо підмет стоїть в третій особі

однини he, she, it), що стоїть перед підметом. Після підмета йде смислове дієслово в першій формі.

- Do you speak English? – Ти розмовляєш англійською?
- Do they play the guitars? – Вони грають на гітарах?
- Do cats like fish? – Коти люблять рибу?
- Does he speak English? – Він розмовляє англійською?
- Does she play the violin? – Вона грає на скрипці?
- Does the cat like to swim? – Кіт любить плавати?

Спеціальне питання в Present Simple утворюється за допомогою необхідного питального слова або фрази, що ставиться на початок речення. Подальший порядок слів такий самий, як і в загальному питанні з Present Simple.

- Why do you speak English? – Чому ти розмовляєш англійською?
- Where does she play the violin? – Де вона грає на скрипці?
- How long do they play the drums? – Як давно вони грають на барабанах?

Використання Present Simple

- Present Simple використовується для вираження певного факту або інформації, що не зв'язана з певним часовим проміжком, а є актуальними загалом. Часто це чиїсь звички або вподобання.

- Do you prefer green or black tea? – Ви віддаєте перевагу зеленому або чорному чаю?
- What do you think about online dating? – Що ви думаєте про знайомства в Інтернеті?

- Present Simple використовується для опису загальновідомих істин, наукових фактів, явищ природи, того, що за думкою мовця завжди є незмінним.

- Snow consists of water. – Сніг складається з води.
- At what temperature does water boil? – За якою температурою кипить вода?

- Present Simple використовується для вираження дій, що регулярно відбуваються або часто повторюються. Часто це звички або щоденний розклад людини.

- He runs 2 kilometers every morning. – Він пробігає 2 км кожного ранку.
- When does she usually come home? – Коли вона звичайно приходить додому?

- Present Simple використовується в інструкціях, вказівках, рецептах тощо. В цьому випадку Present Simple має відтінок наказового способу.

- Take one chicken breast fillet and gratinate it at 200 degrees Centigrade. – Візьміть одне куряче філе та запікайте його до рум'яної скоринки при 200 градусах за Цельсієм.

- Present Simple використовується для зображення або опису послідовних дій, що відбуваються в цей момент, наприклад, в спортивних оглядах, коментування новин, матчів, переказі історій тощо.

- Sam runs and outstrips her main contender. – Сем біжить та обганяє свою головну суперницю.

- Present Simple використовується в заголовках газет, книг, а також в новинах та інформаційних повідомленнях для скорочення кількості символів та економії місця.
  - What happens when you quit smoking? – Що відбувається, коли ви кидаєте палити?

Маркери часу

Present Simple може вживатися з певними словами та виразами, що вказують як часто відбувається або не відбувається певна дія.

- always – завжди
- often – часто
- usually – звичайно
- regularly – постійно, регулярно
- from time to time – час від часу
- sometimes – інколи
- seldom – зрідка, подеколи
- rarely – рідко
- never – ніколи
- every day – кожного дня, щодня, кожний день
- every week – кожного тижня, щотижня, кожний тиждень
- every month – кожного місяця, щомісяця, кожний місяць
- every year – кожного роки, щороку, кожний рік
- at the weekend – на вихідних
- at weekends – по вихідним
- at 7 o'clock – о 7-й годині (в розкладах)
- twice a week – два рази (двічі) на тиждень
- three times a week – три рази (тричі) на тиждень
- four times a month – чотири рази на місяць
- on Mondays – щопонеділка
- on Sundays – щонеділі

Using the Present Simple for Schedules, Timetables and Future Plans.
Використання теперішнього простого часу у розкладах та планах на майбутне.

-The Present Simple is used to talk about events happening in the near future:
The lesson starts at 8 am.
The concert ends at 10 pm.
-The present Simple is used to talk about future facts:
My vacation is in July.
The school year begins in Septembre.
25 Decembre is Christmas.
-The present Simple is used to talk about schedules, itineraries, plans and timetables:
The buses to Kyiv run every half hour.
The next train is at seven o’clock.
The National Museum closes at six pm.

✍ **1. Put the sentences in interrogative and negative forms.**

1. I go for walks every day. 2. He plays basketball once a week. 3. She swims in a swimmimg pool twice a month. 4. We often go to the cinema. 5. She never writes stories. 6. You usually meet our guests. 7. They always order white coffee. 8. I speak three foreign languages. 9. They never stay at cheap hotels. 10. We check our e-mail every day.

✍ **2. Write sentences from these words, using the right form of the verb.**

1. Kate/always/nice clothes/wear.
2. Usually/dinner/we/have/ at 8/
3. TV/Sam/never/watch.
4. Often/people's names/I/forget.
5. Jack/parties/enjoy/always.
6. Like/sweets/children/usually.
7. Work/Jana/hard/ every day.
8. To the theatre/I/ never/go.
9. Always/ early/Anna/arrive.
10. Never/drink/he/orange/juice.

✍ **3. Complete the sentences using the right form of the verbs:**
(boil, close, cost, cost, like, meet, open, speak, teach, wash)

1. Linda and I are good friends. I… her and she… me. 2. Water… at 100 degrees. 3. Shoes are expensive. They … a lot of money. 4. Mobile phone is expensive. I … 1000 $. 5. Mike's car is always dirty. He never … it. 6. My job is very interesting. I… a lot of people. 7. Sara is a teacher. She … French to young children. 8. The National Museum … at 5 o'clock in the evening. 9. The shops in the city center usually … at 9am. 10. My niece …four languages.

✍ **4. Write sentences about yourself. Use always, never, often, usually, sometimes, every day.**

✍ **5. Answer the following questions using the words in brackets.**

1. What is a receptionist doing now? (to fill in the blank) 2. What is a laundress doing now? (to wash shirts). 3. What is a porter doing at this moment? (to carry one's luggage) 4. What is a chambermaid doing at this moment? (to clean a room) 5. What is a manager doing now? (to call Mr Brown) 6. What is a bell-boy doing at this moment? (to buy newspapers and magazines for one of the guests)

6. Read the training manual for new employees, and then choose the correct answers.

1**.** What is the main idea of the training manual?

A how to welcome new hotel employees
B ways to make guests comfortable at the hotel
C steps to introducing people who don't know each other
D how to improve communication between employees

2. According to the passage, which of the following is true about employees at the Royal Point Hotel?

A They rarely speak to hotel guests.
B They allow guests to introduce themselves first.
C They are responsible for learning guests' addresses.
D They sometimes refer to guests by their last names.

3. What is probably true about guests?

A They stay at the same hotel each time they travel.
B They use their car trunks to store extra bags.
C They don't share their first names with employees.
D They pay employees to carry their luggage.

New Employee Training Manual

Welcoming Our Guests

Why do people from all over the world choose the Royal Point Hotel? Because of our friendly **atmosphere.** How can you make guests feel welcome? Here are some tips:

• Greet new guests with a friendly **"welcome".** Also, be sure to **introduce yourself.** Begin your introduction with the phrase, "Allow me to introduce myself."

• **Address** all guests as "sir" or "ma'am." The **title** "Mr." or "Ms." followed by the guest's last name is also appropriate.

• Is a guest having trouble carrying his or her luggage? Offer to **take his or her bags.** A guest may have **additional baggage** in his or her **car trunk.** Don't forget to ask!

7. Match the words or phrases (1-9) with these definitions (A-l)

1 _ atmosphere
2 _ welcome
3 _ introduce yourself
4 _ address
5 _ title
6 _ luggage
7 _ take his/her bags
8 _ additional baggage
9 _ car trunk

A more or extra luggage
B to talk to someone
C the mood of a place
D the bags that you take with you when you travel
E a space in the back of a car that is for storing things
F a word used before a person's name to show respect
G to help carry someone's belongings
H to make guests feel comfortable in a new place
I tell someone your name when you meet them

8. Complete the word or phrase that is similar in meaning to the underlined part.

1 Give me permission to help you carry your bags. _ I _ _w m _

2 The guest takes a lot of bags on her trip. l _ _g _ _e

3 The doorman says his name to the guest. i _ t _ _ d _ c _ _ h _ m _ _ _ _.

9. Read a conversation between a doorman and a guest. Then mark the following statements as true (T) or false (F).

Doorman (M): Welcome to the Royal Point Hotel!

Guest (W): Thank you. I'm glad to be here.

Doorman: And we're glad to have you. Allow me to introduce myself. My name is Roland Hayes. I'm the doorman.

Guest: It's nice to meet you, Mr. Hayes.

Doorman: If s nice to meet you, too. May I take your bags?

Guest: Sure. My luggage is in my car trunk.

Doorman: Okay. I'm happy to unload your luggage. In the meantime, why don't you check in at the front desk?

Guest: All right. Thank you very much.

1 _ The guest's luggage is in her car trunk.

2 _ The guest prefers to carry her own bags.

3 _ The doorman checks in the guest at thefront desk.

10. Fill in the blanks.

Doorman: 1 **_____** to the Royal Point Hotel!

Guest: Thank you. I'm 2 _____ to be here.

Doorman: And we're 3 _____ you. Allow me to introduce myself. My name is Roland Hayes. I'm the doorman.

Guest: It's nice to meet you, Mr. Hayes.

Doorman: It's nice to meet you, too. May I 4**_____ _____ _____**?

Guest: Sure. My luggage is in my **5 _____**

Doorman: Okay. I'm happy to unload your luggage. In the meantime, why don't you check in at the **6 _____**?

Guest: All right. Thank you very much.

11. Explain in English what is meant by:

Atmoshere, welcome, introduce yourself, address, title, luggage, additional baggage, car trunk.

✍ **12. Form your own sentences using the words from Ex. 11.**

✍ **13. Translate the sentences into English paying attention to the active vocabulary.**

1. Це Ваші ключи від номеру. Портьє допоможе віднести багаж. 2. Заповніть, будь ласка, цю анкету, вкажіть Вашу адресу та номер телефона. 3. Ви повинні

заплатити за додатковий багаж. 4. Інтер'єр готелю витримано в сучасному стилі, легку та романтичну атмосферу доповнюють живі квіти та авторський декор. 5. Якщо Ваш готель має унікальну назву, яка відображає атмосферу та їжу, Ви можете значно виділитися серед конкурентів. 6. Багажник автомобіля був відкритий, біля лівого ската лежала велика чорна валіза. 7. Банкетна зала, де розташувалися численні гості, була прикрашена квітами та різнобарвними кульками. 8. Власник готелю привітав усіх гостей та запропонував вітальний коктейль. 9. Вкажіть, будь ласка, Ваше ім'я та прізвище. 10. Конференція розпочнеться о десятій годині ранку.

✍ 14. Find out the information to write a survey about the hotel service "How's our Service?".

15. Work in pairs and act out the roles below:
- Student A: You are a doorman for the Royal Hotel. Make your guest feel welcome at the hotel.
-Student B: You are a guest at the Royal Hotel. Respond to Doorman's statemants and questions.

Змістовий модуль 2. Hotel services.

Метою є закріплення граматичного (Special guestions; Question Tags; If sentences; I wish/If only; Will/be going to) та лексичного матеріалу за темами: Hotel amenities; Family-friendly lodging; Valet service у лексико-граматичних вправах; розвиток навичок та вмінь користуватися граматичними структурами та лексичним матеріалом у ситуаціях професійного спілкування; читання текстів з розумінням основного змісту; навчання усного професійно орієнтованого мовлення.

Тема 3. Hotel amenities

Мета: опрацювання лексичного матеріалу за темою Hotel amenities та закріплення граматичного матеріалу (Special Questions; Question Tags) у лексико-граматичних вправах; розвиток навичок та вмінь використання лексичного та граматичного матеріалу у ситуаціях професійного спілкування; читання тексту «Amenities» з розумінням основного змісту; написання есе «Hotel amenities: focus of competitive advantage».

Question Tags. Розділове запитання.

Розділове запитання складається з двох частин. Перша частина – розповідне речення в стверджувальній або заперечній формі, друга – коротке загальне запитання, що складається з підмета, вираженого особовим займенником, який відповідає підмету першої частини, та допоміжного або модального дієслова. Якщо присудком першої частини є дієслово в Present Indefinite (крім дієслів **to be, to have**), в другій частині вживаються відповідні форми допоміжного дієслова to do.

Якщо перша частина розділового запитання має стверджувальну форму, то в другій частині вживається заперечна форма, а після заперечної першої частини друга частина має стверджувальну форму. Перша частина розділового запитання має стверджувальну форму, якщо той, хто запитує, сподівається на стверджувальну відповідь, і заперечну, якщо передбачається заперечна відповідь:

You've brought your luggage with you, haven't you?
You haven't seen him yet, have you?
But she loves you, doesn't she?
I didn't say that, did I?
You want some money? Don't you?

✍ 1. Complete the sentences. Use question tags.

Example: You're coming with us tomorrow, aren't you?
1. Your dad does the cooking, …?
2. There isn't much we can do about it, …?
3. 'It's a beautiful day, …?' 'Yes. Let's go for a walk, …?'
4. 'You've got a bike, …?' 'Yes. You no longer have yours ,…?
5. 'You weren't cheating in the test, …?' 'No! I would never cheat, …?
6. You don't know his secret, …?
7. You could swim when you were three, …?
8. You'd rather stay in, …?
9. 'She lost her temper, …?' 'Yes, but she shouldn't have, …?
10. Everybody thinks it's my fault, …?
11. I'm fat, …?
12. Stop asking so many questions, …?
13. Nothing happened after I left, …?
14. Keith hasn't been doing well at school lately, …?
15. They haven't announced the result yet, …?

✍ 2. Complete the sentences. Use question tags and any other words necessary.

Example: You enjoyed the film. You say:
'The film was great, wasn't it?'
1. Your friend has just read a book which you like too. You say:
'It's a(n)…?
2. You look at your watch. It's early. You say:
'We've got….?'
3. You're thirsty. You like tea. You say:
'Let's have…?'
4. You want to make sure your name is on the list. You say:
'I'm…?'
5. You want to go out for a walk. You say:
'Let's…?'
6. You want to check if the train leaves from Platform 2. You say:
'The train…?'

7. You can't reach the salt. Ask someone to pass it to you:
'Pass…?'
8. Your little sister has got cake crumbs on her sweater. You say:
'You've…?'
9. You are washing the dishes when the door bell rings. You say:
'Answer the door, …?'
10. You want to check that you are leaving tomorrow morning, as agreed. You ask:
'We're…?'

✍ **3. Mark the correct variant.**

1. I'm so clever, … I?
A) amn't B) won't C) am not D) aren't
2. We haven't had a nice summer for ages, … we?
A) hadn't we B) have C) had D) didn't
3. Let's have some fresh air, … we?
A) let B) shan't C) let not D) shall
4. Open the door, … you?
A) will B) won't C) don't D) shall
5. You'd met Paula before, … you?
A) had B) hadn't C) didn't D) wouldn't
6. You wouldn't like it … you?
A) wouldn't B) should C) shouldn't D) would
7. She's got beautiful eyes, … she?
A) doesn't B) hasn't C) does D) isn't
8. There aren't as many good movies as there used to be, … ?
A) are they B) are there C) didn't there D) is it
9. Nick had to have the car's engine completely repaired, … he?
A) hadn't B) had C) didn't D) did
10. Crime and violence aren't just Ukrainian problems any more, …?
A) don't they B) are there C) will they D) are they
11. We've hard a lot about the violence on TV although we could say the same thing about movies, … we?
A) could B) have C) didn't D) couldn't
12. Without your help Martin would never have been able to get there on time, … he?
A) won't B) would C) wouldn't D) will
13. Meet Max, … you?
A) shall B) do C) shan't D) will
14.You can't play tennis today, …?
A) you can B) can you C) you can't D) can't you
15. The children had a good time, …?
A) did they B) can you C) didn't they D) can't you
16. Lina will always remember here birthday … ?
A) won't they B) will she C) she won't D) won't she
17. Nobody likes to be cheated, … ?

A) doesn’t B) does C) is D) isn’t
18. He should stay in bed, … ?
A) he should B) shouldn’t he C) he shouldn’t D) should he
19. Thee aren’t any pencils left, … ?
A) aren’t there B) are there C) aren’t they D) there are
20. Eugene signed the agreement, … ?
A) did he B) he didn’t C) he did D) didn’t he
21.You’re going to school tomorrow , … ?
A) you’re not B) aren’t you C) are you D) you are
22.The children had fun, … ?
A) didn’t they B) hadn’t they C) they did D) they hadn’t
23. We mustn’t climb the mountain, … we?
A) can B) can’t C) mustn’t D) must
24. Everyone has to answer for his actions, … ?
A) hasn’t he B) has he C) does D) doesn’t he
25. He can play golf well, … ?
A) doesn’t he B) can he C) can’t he D) does he
26. You are the new secretary, … ?
A) aren’t you B) are you C) don’t you D) do you
27. Mr. Snowdon is speaking over the phone, … ?
A) is he B) isn’t he C) doesn’t he D) do you
28. You like black coffee, … ?
A) aren’t you B) don’t you C) do you D) are you

Special Questions
Спеціальні запитання

☝ Спеціальними запитаннями називаються запитання, які передбачають не просте підтвердження або заперечення думки, висловленої в запитанні, а одержання якоїсь додаткової інформації.

What's your name? – My name's Yurij.
What time shall we meet? – Seven.
Where are you going? – To the skating-rink.

Спеціальні запитання завжди починаються з питального слова (або групи слів), яке показує, що саме цікавить того, хто питає. Питальні слова **what, who, which, why, when, where, how, how much, how long** є членами речення (підметом, означенням, додатком, обставиною або предикативом).

Спеціальні запитання звичайно вимовляються з спадною інтонацією; вони характеризуються наявністю інверсії за винятком тих випадків, коли питальне слово є підметом або означенням до підмета.

Спеціальні запитання можуть бути всіх трьох структурних типів. Нижче наводяться приклади спеціальних запитань з питальним словом у функції різних членів речення.

Питальне слово – прямий додаток або означення до додатка.

What are you writing?
What train shall we take, the 1.30 or the 2.30?

What did you do on Sunday?
Which dress do you like?
What can I do for you?
Who(m) do you want to see?

Питальне слово – прийменниковий додаток або означення до прийменникового додатка. В розмовній мові прийменник у таких запитаннях звичайно ставиться в кінці речення (після присудка або прямого додатка).

What are you laughing at?
What are you talking about?
Who is she talking to?

Питальне слово – обставина або означення до обставини. Тут, так само як і в попередньому випадку, прийменник звичайно ставиться після дієслова.

What street do you live in?
Which way are we going?
Where are you going to?
Where are you coming from?

Питальне слово – предикатив або означення до предикатива.

What are you? (Хто ви за фахом?) (коли питають про фах або заняття) – I am a teacher.
Who is that boy? (коли питають прізвище, ступінь споріднення і т. п.) — He's Jack's younger brother.
What's your name? – My name's Mike Brown.
Whose pen is this?
What time is it?
How much is it? (Скільки це коштує?)

Питальне слово – підмет або означення до підмета. В цьому випадку вживається прямий порядок слів. Who told you that?
Who gave you these flowers?
What river flows through Kyiv?
Which bus goes to the Opera House?

Спеціальні запитання на відміну від загальних вимагають пояснювальної відповіді у вигляді повного або неповного речення.

When are you going to leave?
We haven't fixed the date yet.
What's the matter with you, Jane?
I'm feeling unwell, I have a headache.

На запитання до підмета або до його означення можливі короткі відповіді з дієсловами-замінниками.

Which team won? – The Metalist (did).
Who will help me? – Mary (will).

Дуже вживані в розмовній мові відповіді у вигляді неповних речень, які звичайно містять той член речення, до якого відноситься запитання.

When are you going to leave? – Tomorrow.
What's the matter with you? – Why, nothing.
How do you like our town? – Oh, very much.

Where are our seats? – Row 12, seats 18 and 19.
How are you getting on? – Quite well, thank you.
When did you come back? – Only two days ago.

Крім зазначених типів запитань, є ще альтернативні (вибіркові) запитання, які складаються з двох частин, з'єднаних сполучником **or**. Ці запитання за формою збігаються із загальними, але передбачають вибір між двома можливостями і вимагають таких самих відповідей, що й спеціальні запитання.

Перша частина таких запитань вимовляється з висхідною інтонацією, друга – з спадною.

Do you like tea or coffee? – Tea.
Is this your pencil or mine? – It's yours.
Shall I help you or can you do it yourself? – Thank you, I'll do it myself.

✍ 4. Make Special Questions to the following sentences.

1. We live in the life that we have created. 2. Miss Lazy has hardly done any work this week. 3. I've said all I wanted to say on the matter. 4. Alan and Chloe are both down with the flu. Thank God I haven't caught it from them. 5. I think you've made a good choice. 6. The country has made enormous progress this year. The Prime Minister has done so much good. 7. I've studied the last two faxes from Geneva and I've come to a decision. 8. You are my mother. I love you very much, and I thank you from the bottom of my heart for everything you have done for me. 9. Wait, you haven't read the details. 10. You have become very dear to me, and in such a short time. I've fallen in love with you, Mary. 11. So the vendetta has finally ended. You have united the two families at last. 12. You've been generous beyond belief. Thank you. 13. We've run out of sugar. Ask Mrs. Helpful to lend us some. 14. We have had some successes in tennis lately.

✍ 5. Ask questions to have the following answers.

1. The seven days of the week are named in honour of the sun, the moon and five of the planets. 2. The year is divided into four seasons, each having three months. 3. In spring the trees are filled with new life. 4. Both the day and the night are divided into 12 hours. 5. The dial of the clock is marked with figures to indicate the hours.

✍ 6. Ask questions to have the following answers.

1. We are going to reserve a double room. 2. A chambermaid is cleaning their suits now. 3. She is going to check out on Monday. 4. I am looking for the key. I have lost it, I'm afraid. 5. David is still filling in the blank.

7. Read the brochure from a hotel, and then choose the correct answers.

1. What is the brochure mostly about?
   A how the front desk clerk can help guests
   B the different kinds of services the hotel offers
   C the kinds of equipment in the fitness center
   D how to use the hotel's Internet service

2. Which is NOT true about the hotel?
A There is Internet in the guest rooms.
B It offers different ways to spend free time.
C Guests have different food options.
D The restaurant is open all night.

3. What is probably true about the fitness center?
A It is open 24 hours a day.
B It has an area to do work.
C It has a vending machine inside.
D It has Internet access available inside.

Amenities

Welcome to the Royal Point Hotel.
We offer more than just a place to sleep.

Relax in the **heated pool** or **work out** in the **fitness center** Want to **check your email** or **surf the web?** It's not a problem **WiFi Internet** access is available throughout the hotel.

Feeling hungry? Visit our **hotel restaurant.** It is open from 7an to 10pm. Or use the **vending machines** and **ice machines** when you want a snack or a cold drink. They are available anytime on every floor.

Need anything else? Ask the clerk at the front desk. He or she always happy to help you!

8. Put the phrases from the word bank under the correct heading.

surf the web *vending machine* *hotel restaurant*
fitness center *check email* *work out* *ice machine*

Food and Drink	Exercise Activities	Computer
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____		

9. Complete the word or phrase that is similar in meaning to the underlined part.

1. George works hard all year long. On vacation, he wants to <u>spend time not working</u>.
_ e _ _ _.

2. Guests with laptop computers take advantage of the <u>wireless communication service</u>.
_ _ F_ I _ t _ r _ _ _.

3. Frannie swims in the <u>large hole filled with warm water</u>. _e _ _e_ _ _ o_.

10. Read a conversation between a hotel guest and an elevator operator. Then choose the correct answers.

Guest (W): Excuse me, can you direct me to the pool?

Elevator operator (M): Of course! First, take the elevator to the ground floor.

Guest: That's what I thought! Then what?

Elevator operator: Go right as you leave the elevator.

Guest: Do I pass the front desk?

Elevator operator: Yes, you do. And keep going down the hall. Turn right again at the ice machine.

Guest: Oh, I think I took a wrong turn the last time.

Elevator operator: Just look for the fitness center. The swimming pool is not far from there.

1. What is the guest looking for?

A a vending machine B the hotel restaurant

C the swimming pool D the fitness center

2. What will the guest probably do first?

A go to the ground floor B pass the front desk

C use the ice machine D visit the fitness center

11. Fill in the blanks.

Guest: Excuse me, can you direct me **1 ___ _____ _____**?

Operator: Of course! First, take the elevator to the **2 _____ _____.**

Guest: That's what I thought! Then what?

Operator: Go right as you leave the **3 _____.**

Guest: Do I pass the **4 _____ _____**?

Operator: Yes, you do. And **5 _____ _____** down the hall. Turn right again at the ice machine.

Guest: Oh, I think I took a 6 _____ ____the last time.

Operator: Just look for the fitness center. The swimming pool is not far from there.

12. Explain in English what is meant by:

Amenities, facilities, vending machine, ice machine, heated pool, fitness center, work out, surf the web.

✍ 13. Form your own Special Questions or Questions Tags using the words from Ex. 12.

✍ 14. Translate the sentences into English paying attention to the active vocabulary.

1. Наш готель пропонує Вам вишуканий рестран у європейському стилі, нічний клуб та лаунж-бар. 2. Ви бажаєте перевірити свою електрону пошту чі переглянути веб-сторінки? 3. Якщо Ви захочете перекусити або випити прохолодний напій, Ви можете скористатися автоматами з продажу на кожному поверсі готелю. 4. Наш спортивний зал розташований на першому поверсі біля спа центру. 5. В нашому бари ви знайдете професійні кавові машини та льодогенератори. 6. Тренування ропочинається о десятій годині ранку. 7. Всі мешканці нашого готелю мають безкоштовне Інтернет з'єднання та парковку. 8.

Вам запропонувати номер з видом на море? 9. Конференц-зали цього готелю мають все необхідне обладнання. 10. В кожному номері є сейф, кондиціонер, душова кімната.

✍ 15. Find out the information to write opinion essay "Hotel amenities: focus of competitive advantage".

16. Work in pairs and act out the roles below:
- Student A: You are a hotel guest, and you want to find something in the hotel.
*-Student B: You are an elevator operator***.**

Тема 4. Family-friendly lodging

Мета: розвиток навичок та вмінь використання граматичного та лексичного матеріалу у ситуаціях професійного характеру; опрацювання лексичного матеріалу за темою Family-friendly lodging та граматичного матеріалу (підрядні речення умови та наслідку (if sentences, responding politely to questions and requests; I wish/If only) у лексико-граматичних вправах; читання тексту «Family-friendly lodging» з розумінням основного змісту; навчання усного професійно орієнтованого мовлення; заповнення анкети з надання послуг догляду за дитиною.

If sentences. Умовні речення.

☝ Умовне речення складається з двох частин: умови і результату. Умову легко впізнати, вона завжди починається зі слова if (якщо). Результат зазвичай повідомляє нам, що буде, якщо виконати умову. Існує 4 основних типи умовних речень в англійській мові: нульовий (Zero Conditional), перший (First Conditional), другий (Second Conditional) і третій (Third Conditional). У всіх типах використовуються різні часи. Умова може бути як напочатку, так і в середині речення. В українській мові ми завжди відокремлюємо умову від результату комами. В англійській мові ми ставимо кому, тільки коли умова стоїть напочатку.

Zero Conditional – умовні речення нульового типу. Цей тип показує умову, яка завжди буде правдою: наукові факти, закони природи, загальноприйняті або очевидні твердження. Зазвичай речення з Zero Conditional переводяться теперішнім часом, оскільки вони завжди є правдою. Zero Conditional утворюється за такою схемою:

Умова – if + Present Simple
Результат: Present Simple

If you **cut** your finger with a knife, it hurts. – **Якщо порізати** палець ножем, він болить.
Snow melts **if** thetemperature **rises** abovezero.
Сніг тане, **якщо**температура **піднімається** вище нуля.

Zero Conditional також використовується для того, щоб дати вказівки або інструкції. У цьому випадку в результаті буде використовуватися наказовий спосіб, а не Present Simple.

Умова: If + Present Perfect
Результат: Imperative Mood
If you **do not want** to be late, hurry up. – Якщо не хочеш запізнитися, квапся.
Take a nap **if you feel tired**. – Поспи, якщо ти втомився.

First Conditional – умовні речення першого типу. Умовне речення першого типу називають ще «реальним» умовним, адже воно показує дію, яка з великою ймовірністю трапиться, якщо виконати умову. Такі речення описують ситуацію, яка відбудеться в майбутньому часі.

При побудові подібних речень в українській мові ми використовуємо в умові та в результаті майбутній час, але в англійській мові тільки в результаті буде майбутній час, а в умові – теперішній.

Умова: if + Present Simple
Результат: Future Simple
You **will find** a good job **if** you study well.
If the weather **is** good, we'll walk our dogs in the park. – **Якщо** погода **буде** гарною, ми підемо вигулювати собак у парку.
Також First Conditional часто використовується, якщо ми хочемо попередити або застерегти від чого-небудь.
You **will get** into trouble **if** you **continue** to hang out with her. – Ти потрапиш в халепу, **якщо продовжиш** спілкуватися з нею.
If you **drink** much coffee, you **will not sleep** at night. – **Якщо** ти **будеш пити** багато кави, то **не будеш спати** вночі.

✍1. Complete the sentences. Use the correct form of the verbs in brackets.
Example: If she *phone*s (phone), I'll let you know.
1. If he …. (not be) busy, I'll come.
2. If he …. (be) careful, he wouldn't break so many things!
3. If we didn't have to work late, we …. (join) you.
4. If she breaks that vase, Grandma …. (be) furious!
5. Unless you …. (stop) wasting time, I'm leaving right now!
6. I can't help you if you …. (not give) me more information.
7. If a fire …. (start), the alarm goes off.
8. You …. (should/make) your own food if you don't like my cooking!
9. …. (take) more exercise and you'll feel much better soon.
10. If it wasn't raining, we …. (go) for a walk.

✍2. Complete the sentences with any vocabulary you wish:
1. If the weather is bad tomorrow, … .
2. If we hitchhike to work, … .
3. If I don't sleep well tonight, … .
4. If you don't fix the broken window, … .
5. If he doesn't cut his hair, … .
6. If …,they'll go to a restaurant tonight.
7. If …, his mother will be happy.
8. If …, his mother will be sad.

9. If …, her boss will fire him.
10. If …, their friends will be angry.
11. If I study hard, … .
12. If it's sunny at the weekend, … .
13. If I become rich, … .
14. If I go to London, … .

✍3. Supply the Future Simple or the Present Simple:
1.Tom will play football till it (to get) dark. 2. We (to go) to Lviv if we (to get) tickets. 3. As soon as he (to pass) his exem, we (to ring) you up. 4. When I (to buy) it, I (to let) you know. 5. If you (to press) the button, the machine (to switch on). 6. We (to stay) here if you (to come). 7. They (to have) dinner if they (te return) home from work. 8. If she (not to arrive) in time, we (to go) without her. 9. If you (to pour) oil on water, it (to float). 10. You (can) take photos in gallery, if you (not to use) a flash.

✍4. Complete the sentences using the correct tense:
1. If he … (go) to bed early, he will get up early.
2. If he touches this wire, he … (get) a shock.
3. You will get wet if it … (rain).
4. If I knew, I … (come) earlier.
5. I wouldn't say it if I … (be) you.
6. What will you do if you … (get) a bad mark?
7. If she … (wear) a necklace, her dress will look better.
8. If you go near the dog, it … (bite) you.
9. Bodrum … (be) ideal for a holiday if it weren't so crowded.
10. He will be ill if he … (eat) so much.
11. If she … (read) the book carefully, she will understand it.
12. The children can stay up late if they … (be) good.
13. If the dinner isn't ready, I … (go) out.
14. We would die if the plane … (crash).

✍5. Complete the sentences using the correct tense:
1. If you drink all that juice, …
2. If she isn't enjoying the film, …
3. If they ask my advice, …
4. If I have a lot of money, …
5. If I don't feel so tired, …
6. If this hotel isn't so expensive, …
7. If my baby is two years old, …
8. If she has her own car, …
9. If you don't smoke, …
10. If he has a driving licence, …

I WISH, IF ONLY

Для висловлювання побажань використовується конструкція *I wish*, if only з дієсловами у таких граматичних формах:

	Граматичний час	**Вживається**
I wish(if only)	+ Past Simple: I wish/if only I were with you. (Я би хотів бути з вами. На жаль, я не з вами.) I wish/if only I had some free time. (Я би хотів мати трохи вільного часу. На жаль, я не маю вільного часу.)	Коли йдеться про бажання змінити теперішню ситуацію.
I wish(if only)	+ subject + could + bare infinitive: I wish/if only she could take part in the conference. (Я би хотів, щоб вона взяла участь у конференції. На жаль, вона не може взяти участь У конференції.)	Коли йдеться про бажання, які не можуть реалізуватись через певні теперішні обставини, висловлюється жаль з приводу цього.
I wish(if only)	+ subject + would + bare infinitive: I wish/if we would go on a holiday. (Я би хотів, щоб ми поїхали у відпустку. На жаль, ми не поїдемо у відпустку.)	Коли висловлюється побажання щодо майбутнього.
I wish(if only)	+ Past Perfect: I wish/if only I had bought that camera. (На жаль, я не купив той фотоапарат.)	Коли йдеться про бажання, які неможливо було реалізувати у минулому, або висловлюється жаль щодо того, що сталось чи не сталось у минулому.

У реченнях такого типу *were* вживається для всіх осіб.

✍6. Susan doesn`t like her life. Write what she wishes.

Example: I wish my days weren't so busy.

My days are too busy. I don`t want to get up so early. My mother makes me eat porridge for breakfast. I have too many lessons at school. My teachers give me too much homework. I have to prepare for my exams. I have no time to meet my friends. I want to have a new computer and the Internet.

✍7.Write a sentence for each item. Use *I wish* or *if only* and the words in brackets.

Example: I The weather is awful. (improve) If only the weather would improve!

1. He leaves the tap running all the time. (turn off)
2. Jamie is very angry. (calm down)
3. People hunt animals for sport. (stop)
4. The people next door have their TV on and it’s too loud. (turn down)
5. Your friend keeps complaining about everything all the time. (stop)
6. Your favorite team has lost every match so far. (win)
7. Too much rubbish is thrown away. (recycle)
8. It doesn’t rain enough. (more)

8. Read the text on a hotel website, and then choose the correct answers.

1. What is the main idea of the website?
A how to set up childcare at the hotel
B how to choose a kid-friendly hotel
C why the hotel is good for guests with children
D ways to make family vacations less expensive

2. Which of the following is NOT true?
A The hotel offers a babysitting service.
B Guests have access to movies in rooms.
C All guest rooms come with cribs.
D Kids have a place to play at the hotel.

3. According to the passage, what is special about the hotel's restaurant?
A It has toys.
B It features a playroom.
C It offers meals for children.
D It has televisions for kids to watch.

Family-friendly lodging

Looking for a vacation that's fun for the entire family? Visit the Royal Point Hotel where family vacations are easy.

Our guest rooms are perfect for families. Order **kid-friendly** movies on **pay-per- view.** Watch the newest hit movies on the TV in your room. And remember, we provide **cribs** upon request.

What about entertainment beyond your hotel room? Visit our hotel restaurant. It has a **children's menu** that satisfies **picky** eaters. Or rent a **stroller** from the front desk and explore the nearby attractions.

Do mom and dad want a quiet evening together? Let us do the **babysitting.** With our professional **childcare specialists** and a fun **playroom,** you don’t have to worry.

9. Match the words and phrases (1-7) with the definitions (A-G).

1-playroom	5-crib
2-kid-friendly	6-babysit
3-childcare specialist	7-upon request

4-pay-per-view
A a special bed for babies
B something that is done or made for children
C a place with toys and games
D a person who knows how to take care of kids
E something done or provided when someone asks for it
F a system of billing for movies that people watch on TV
G to take care of children when the parents are away

10. Complete the sentences with words from the word bank.

stroller children's menu picky

1. Michael is very _____ and only eats certain foods.
2. Put the baby in the _____ when you go outside.
3. The restaurant has many choices available on its _____.

11. Read a conversation between a front desk clerk and a guest. Then mark the following statements as true (T) or false (F).

Front desk clerk (W): Good afternoon, Mr. Clark. How can I help you?

Guest *(G)* My wife and I want to go to a show tonight. But we don't want to take our kids.

Front desk clerk: Well, we offer free babysitting.

Guest: How does that work?

Front desk clerk: You just leave your children in the childcare office. It's on the second floor.

Guest: Is there anything for the kids to do there?

Front desk clerk: Yes. There's a playroom with a lot of toys.

Guest: Good! The babysitting service sounds perfect!

1**. __**The parents want to take the kids to a show.
2. __The childcare service is free of charge.
3. __Toys are provided for the children.

12. Fill in the blanks.

Clerk: Good afternoon, Mr. Clark. How can I 1_____ _____?

Guest: My wife and I want to go to a show tonight. But we don't want 2 ____ ____.our kids.

Clerk: Well, we offer free 3 _____.

Guest: How does that work?

Clerk: You just leave your children in the 4 _____office. It's on the second floor.

Guest: Is there anything for the kids to do there?

Clerk: Yes. There's a playroom with a lot of **5 _____.**

Guest: Good! The babysitting 6 _____sounds perfect!

13. Explain in English what is meant by:
Kid-friendly, pay-perview, crib, children's menu, picky, stroller, playroom, childcare specialist, babysitting, upon request.

✍ 14. Make your own sentences using the words from Ex. 13 and If constructions.

✍ 15. Translate the sentences into English paying attention to the active vocabulary.
1. Наші номери ідеально підходять для родин з маленькими дітьми. 2. Наш ресторан пропонує дитяче меню, яке задовольнить всіх клієнтів. 3. Якщо Ви не маєте коляски для дитини, ви можете орендувати її на стійці реєстрації. 4.За потреби ми надаємо спеціальне ліжко для немовлят. 5. Наші кваліфіковані фахівці, що доглядають за дітьми, працють цілодобово. 6. Ви можете замовити будь-який дитячий фільм без оплати за перегляд. 7. Відпочивайте та насолоджуйтесь найновішими хітовими фільмами по телевізору у своєму номері. 8. Дитяча ігрова кімната розташована на першому поверсі біля ресторану. 9. Якщо вам потрібна няня для дитини під час Вашого перебування у готелі, заповніть будь ласка цю анкету. Вкажіть стать та вік дитини, її улюблені ігри. 10. Цей готель отримив нагороду у номінації як найбільш дружній до дітей готель у місті.

✍ 16. Complete and write the childcare release form:
-Date;
-Family name;
-Number of children;
-Reason for seeking childcare.

17. Work in pairs and act out the roles below:
- Student A: You are a hotel guest, and you want to go out for the evening without your children.
-Student B: You are a clerk at the front desk of the hotel.

Тема 5. Valet service

Мета: розвиток навичок та вмінь використання граматичного (способи вираження майбутнього часу (will/be going to for predictions and decisions) та лексичного матеріалу за темою Valet service у ситуаціях професійного характеру; опрацювання лексичного та граматичного матеріалу у лексико-граматичних вправах; читання тексту «Relax and leave the Parking to us» з розумінням основного змісту; навчання усного професійно орієнтованого мовлення; створення презентації за темою "Valet service".

Майбутній неозначений час
THE FUTURE INDEFINITE TENSE

☝ Future Indefinite є складним часом. Він утворюється з допоміжних дієслів **shall** або **will** для 1-ї особи однини і множини та **will** для всіх інших осіб і основи інфінітива відмінюваного дієслова. У розмовній мові звичайно вживається скорочена форма допоміжних дієслів **'ll** (**shall** або **will**), яка приєднується до особового займенника або іменника-підмета

I'll wait for you here.
They'll be here in ten minutes.
That'll do, thank you.

Стверджувальна форма

Особа	Однина	Множина
1	I shall/will (I'll) ask	We shall/will (we'll) ask
2	You will (you'll) ask	You will (you'll) ask
3	He (she) will (he'll) ask	They will (they'll) ask

Питальна форма Future Indefinite утворюється за загальним правилом: допоміжне дієслово ставиться перед підметом, а основа інфінітива відмінюваного дієслова після нього.

Питальна форма

Особа	Однина	Множина
1	Shall I ask?	Shall we ask?
2	Will you ask?	Will you ask?
3	Will he (she) ask?	Will they ask?

Заперечна форма Future Indefinite утворюється за допомогою заперечення **not**, яке ставиться між допоміжним дієсловом і основою інфінітива відмінюваного дієслова. У розмовній мові вживаються скорочені (стягнені) заперечні форми **shan't** = *shall not* і **won't** = *will not* або форму **I'll not** (**you'll not** і т. п.) = I shall (will) not (you will not і т. п.).

Заперечна форма

Особа	Однина	Множина
1	I shall not (shan't) ask I will not (won't) ask	We shall not (shan't) ask We will not (won't) ask
2	You will not (won't) ask	You will not (won't) ask
3	He (she) will not (won't) ask	They will not (won't) ask

Значення і вживання майбутнього неозначеного часу

Майбутній неозначений час (Future Indefinite) у англійській мові означає однократні, повторювані або постійні дії і стан, що відносяться до майбутнього.
Однократні дії (стан):
What will you do after the lessons?
Will you wait for me? I shan't be long.

I'll do my best to help you.
So you'll ring me up at five, will you?
I think I'll have a glass of milk.
Let's wait here. The rain'll be over in a few minutes.
Постійні і повторювані дії (стан):
I'll write to you every week.

У питальній формі 1-ї особи однини дієслово **shall** звичайно має модальне значення; той, хто питає, довідується про бажання співрозмовника.
Shall I go on reading? (Мені читати далі?)
Shall I translate the sentence into Ukrainian?

Дієслово **will** часто має модальний відтінок обіцянки, наміру, ввічливого прохання.
If you'll wait a moment, I'll be back in a minute.
I won't forget what you've done for me.
У розмовній мові для вираження гаданих майбутніх дій замість Future Indefinite часто вживаються такі конструкції:

to be going + інфінітив для вираження наміру (про особи) або імовірності (про події) у майбутньому:
I'm going to write a letter to my mother.
It's going to rain.
The task is going to be more difficult than I expected.

to be sure (certain) + інфінітив для вираження впевненості в здійсненні майбутньої дії:
Ann is sure to be there. (Аня напевно буде там.)
It's sure to rain.
He is certain to come. (Він обов'язково прийде.)

Вираз to be going to do smth

☝ Конструкція to be going to do something дуже часто вживається в англійській мові, як в письмовій, так і в усній формі. Вона є одним із способів вираження майбутнього часу, але, в свою чергу, має притаманні лише їй нюанси, які і відрізняють її від інших виразів. Конструкція словосполучення to be going припускає, що ми не будемо вдаватися до його використання у випадках, коли у нас є дієслова **to go** (йти, їхати) і **to come** (приходити). Краще взяти форму часу групи Continuous будь-якої особи і числа. Наприклад: I'm going ... I'm coming.

Коли ми використовуємо вираз be going to в англійській мові? Він необхідний в ситуаціях, що позначають або визначають намір того, хто говорить вчинити дію в найближчому майбутньому. Іншими словами – це продумана, запланована заздалегідь дія. Щоб правильно оперувати цим виразом, нам лише необхідно пам'ятати форми допоміжного дієслова to be у всіх особах, і числах. Ось вони:
I **am**,
you / we / they **are**,
he / she / it **is**.

Це був теперішній час, а ось і минулий:
I / he / she / it **was**,
you / we / they **were**.
I'm going to a party tonight. What are you going to wear? – Я сьогодні йду на вечірку (вже запланований захід). Що ти збираєшся надіти?
I've decided to repaint this room. What colour are you going to paint it? – Я вирішив перефарбувати цю кімнату (заплановане дію). У який колір будеш фарбувати?

Заперечення в реченні з виразом be going to в англійській мові утворюється за допомогою заперечної частки not, яка ставиться між допоміжним дієсловом be в потрібній формі і словом going наприклад:
She is not going to meet me. – Вона не збирається зі мною зустрітися.

Щоб отримати запитання з цього речення, потрібно лише допоміжне дієслово to be в певній формі винести на початок речення, на перше місце:
Is (not) she going to meet me? Вираз be going to в англійській мові представлений в площині минулого часу, а саме, was / were going to, означає, що хтось збирався здійснити якісь дії в майбутньому, але з яких-небудь причин не зробив цього. Що я маю на увазі? We were going to travel by train but then we decided to go by car. – Ми збиралися подорожувати потягом, але потім вирішили їхати на машині. (Наприклад, порахували, що так економічно вигідніше або зручніше)
Did Kate get married? No, she was going to get married but she changed her mind. – Кейт вийшла заміж? Ні. Вона збиралася заміж, але потім змінила свою думку.

Чим відрізняється вираз be going to в англійській мові від форм простого майбутнього часу? Адже цей вираз теж служить для представлення подій майбутнього. Коли нам необхідно показати, що попередньо мала місце яка-небудь домовленість, щось уже було заплановано заздалегідь, ми використовуємо вираз be going to в англійській мові, наприклад: Have you repaired my bicycle? Not yet, I am going to repair it tomorrow. – Ти полагодив мій велосипед? Ще ні, я відремонтую його завтра.

Якщо ж рішення про здійснення якоїсь дії у майбутньому було прийнято в момент розмови, ми звертаємо свою увагу на форми часу Future Simple:
I've got a terrible headache. Wait there, I will get an aspirin for you. – У мене страшно болить голова. Почекай, я зараз принесу тобі аспірин.
I can not work out how to use this camera. It's quite easy. I will show you. – Я ніяк не можу зрозуміти, як користуватися цим фотоапаратом. Легко, я тобі покажу.

А чи є відмінність між виразом be going to в англійській мові та формами теперішнього тривалого часу Present Continuous? Є, і ось в чому вона полягає. Коли ми використовуємо Present Continuous, ми робимо акцент на домовленості, зробленої заздалегідь (позначено час, куплений квиток і т.д.).

Якщо ж у реченні присутній вираз be going to в англійській мові, ми повинні відзначити, що існує рішення зробити що-небудь. Наприклад:
I'm meeting her tomorrow. – Я зустрічаюся з нею завтра. (Ми домовилися).
I'm going to meet her tomorrow. – Я збираюся зустрітися з нею завтра. (Я вирішив, але вона ще не знає про це).

До речі, у виразі be going to в англійській мові є ще одне значення. Це велика ймовірність, неминучість того, що зараз щось трапиться, здійсниться

якась дія в майбутньому, тому що в теперішньому є всі ознаки, що вказують на це. Подивіться приклади: The man can not see where he is going. There is a hole in front of him. He is going to fall into the hole. – Чоловік зараз впаде (тому що він не бачить куди йде, а перед ним яма).
Look at these black clouds. It's going to rain! – Здається, зараз піде дощ (бо небо затягнуте темними хмарами).
I feel terrible. I think I'm going to be sick. – Я, напевно, занедужую (бо погано себе почуваю).
It's 8 a.m. Kyle is leaving his home. He has to be at work at 8.15 but the journey takes 30 minutes. He isgoing to be late. – Кайл, швидше за все, запізниться на роботу (бо він вийшов у 8.00, а йому треба бути на робочому місці в 8.15, але добирається він туди лише за півгодини).

✍1. Make up sentences using the following words:
1. The, they, embankment, will, on, live. 2. Your, apartment, many, how, have, in, you, will, rooms, new? 3. In, I, block, 15, number, live. 4. Bed-room, shall, we, new, furniture, for, buy, our. 5. Conveniences, modern, will, what, in, flat, have, you, your?

✍2. Fill in WILL or BE GOING TO:
1. A: Why do you need so much sugar?
B: I … make a cake.
2. A: Oh no! I've left my purse at home and I haven't got any money on me!
B: Don'y worry. I … lend you some.
3. A: I don't know how to use this mixer.
B: That's OK. I … show you.
4. A: Why are all these people gathered here?
B: The Prime Minister … open the new hospital ward.
5. A: Did you remember to buy the magazine I asked for?
B: Sorry, I didn't. I … buy it when I go out again.
6. A: What's that on your curtains?
B: It's a stain. I … take them to the dry cleaner's tomorrow.
7. A: These bags are very heavy. I can't lift them.
B: I … carry them for you.
8. A: I hear you're going to Leeds University in September.
B: Yes, I … study French and German.
9. A: Why don't you tidy your room?
B: I … play football in ten minutes, so I haven't got time.
10. A: How can we get all this home?
B: I … ask James to come and help.
11. She has bought some wool. She … knit a sweater.
12. A: This problem is very difficult.
B: I … help you to solve it.
13. A: Why are you taking down all the pictures?
B: I … paint the room.
14. I … climb that mountain one day.

15. Look at that young man. He looks very pale. He … faint.
16. A: Why are buying that spade?
B: I … plant some trees in my garden at the back of the house.
17. She … get better. There are positive signs.
18. I'm hungry. I … have something to eat.
19. I … be 38 years old next week.

✍ **3. Use *to be going+Infinitive* in the following sentences according to the model.**
Model: I'll see you tomorrow.
I am going to see you tomorrow.
1. My friend will stay at the hotel. 2. We'll make a reservation. 3. They will have breakfast in their room. 4. I'll hand the supper order to the waiter. 5. A bell boy will take suitcases to the third floor. 6. They will fill in the order for the laundry.

✍ **4. Translate into English.**
1. Я збираюся забронювати номер «люкс» у Вашому готелі. 2. Чи є у Вас вільні номери? 3. Ви маєте звільнити кімнату в призначений час. 4. Будь ласка, віднесіть мої речі до моєї кімнати. 5. Я чекаю на гостя. Будь ласка, не турбуйте нас. Ми відпочиваємо. Коли Ви від'їжджаєте з готелю? 8. У якому готелі Ви проживаєте?

✍ **5. Complete each sentence. Use GOING TO and the verb in brackets:**
1. **Are you going to buy** (you / buy) a new bike?
2. Tom … (not / be) a doctor.
3. I … (buy) some new shoes.
4. … (Helen / catch) the train?
5. Who … (carry) the shopping for me?
6. Jim and Dinah … (not / get) married.
7. Sam … (take) a holiday.
8. What time … (you / phone) me?
9. Where … (we / eat) tonight?
10. I … (not /give) a birthday present!

✍ **6. Rewrite each sentence or question with GOING TO:**
1. Joe plans to buy a new computer next year.
Joe is going to buy a new computer next year.
2. We don't plan to play tennis this weekend.
3. Does Nick plan to join the sports club?
4. What are your plans for next summer?
5. Look! That tree is about to fall over!
6. Do you plan to work hard this year?
7. I don't intend to get a new car.
8. The forecast for tomorrow is rain.
9. Do Mike and Pat plan to make sandwiches for the party?
10. I think it's about to snow.

✍ **7. What are you going to do next summer? Write sentences:**
Next summer I'm going to have a great holiday. I'm going to… .

8. Read the pamphlet about a hotel's valet service, and then mark the following statements as true (T) or false (F).

1. The hotel offers valet service for free.
2. The hotel advises guests to remove expensive items from their cars.
3. Guests need their valet tickets in order to pick up their car

9. Complete the sentences with words from the word band

uniform park valuables convenient parking attendant valet parking

1. There are not a lot of places to _____ a car downtown.
2. The Wilsons use the hotel's valet service because it is more _____ than looking for a parking space.
3. Mrs. Peters puts her jewelry and other ____ in a drawer where nobody else can find them.
4. The ____ took the car keys and parked the guest's car.
5. Allen wears a _____ to work so people will know he is an employee.
6. James uses _____ instead of driving around for a parking space.

Relax and Leave the Parking to Us
After All, You are on Holiday!

The Royal Point hotel is happy to offer all guests **convenient valet parking.**
To use the service, follow these steps:

- **Park** your car in front of the hotel.
- Be sure to take any **valuables** out of the car.
- Give your **car keys** to one of the parking **attendants.** Just look for the employees in the blue **uniforms.**
- Take the **valet ticket** that the parking attendant gives you.
- Know that your car is **safe** in our **parking garage** until you need it.
- To **pick up** your car, give the valet ticket to the parking attendant. Please pay at this time.

10.Choose the correct word or phrase in bold.

1 The parking attendant gives Mr. Wilson a **(valet ticket / parking attendant)** so that he can get his car back easily when he returns.

2 Gertrude uses the **(car keys / parking garage)** to unlock her car and turn the car on.

3 James puts his car in the garage so it will be **(valuable /safe).** He doesn't want anything
bad to happen to his car.

4 The hotel's **(uniform / parking garage)** is very large and can fit many cars inside.

5 Laura **(parks / picks up)** her car, pays for the valet service, and leaves.

11. Read a conversation between a hotel guest and a parking attendant. Then choose the correct answers.

Hotel Guest (W): Excuse me, do you work here?

Parking Attendant (PA) Yes, ma'am. I'm a parking attendant.

Hotel Guest: Perfect! I'd like to use the valet service.

Parking Attendant: I can help you with that. May I have your car keys?

Hotel Guest Sure, here you go. Do you need anything else?

Parking Attendant: No, but please make sure to remove any valuables from your car.

Hotel Guest: Of course. I have my purse and cell phone with me.

Parking Attendant: Okay, here's your valet ticket. You need that in order to pick up your car.

1. What does the hotel guest want?
A help finding her valuables
B for the attendant to park her car
C directions to the parking garage
D instructions for picking up her car
2. What item does the parking attendant need from the guest?
A the valet ticket
B the parking fee
C the room number
D the car keys

12. Fill in the blanks.

Hotel Guest: Excuse me, do you work here?

Parking Attendant: Yes, ma'am. I'm a **1 _____**

Hotel Guest: Perfect! I'd like to use the **2 ____-_____.**

Parking Attendant: I can help you with that. May I have your **3 _____ _____**?

Hotel Guest: Sure, 4 _____ _____ _____. Do you need anything else?

Parking Attendant: No, but please make sure to remove any 5 _____ from your car.

Hotel Guest: Of course. I have my purse and cell phone with me.

Parking Attendant: Okay, here's your 6 _____ ____. You need that in order to pick up your car.

13. Explain in English what is meant by:

Valet ticket, parking attendant, car keys, parking garage, pick up, valuables, convenient, uniform.

✍ **14. Make your own sentences using the words from Ex.13 and will/to be going to do smth.**

✍ 15. Translate the sentences into English paying attention to the active vocabulary.

1. Наш готель пропонує безкоштовні послуги паркування. 2. Готель радить мешканцям не залишати дорогі речі у своїх автомобілях. 3. Паркувальник взяв ключі від машини та припаркував машину гостя. 4. Кожен співробітник нашого готелю має носити уніформу. 5. Ви можете зберігати свої цінні речі у сейфі готеля. 6. Будь ласка, не забудьте взяти паркувальний талон, в іншому разі Ви повинні будете заплатити штраф. 7. Залиште Ваш автомобіль біля готелю, наш працівник припаркує його у гаражі. 8. Ваш автомобиль у безпеці на нашій стоянці. Ми маємо відеоспостереження. 9. Готель не несе відповідальності за автівки залишені не на парковці готеля. 10. Дуже зручно, коли готель має власну парковку.

✍ 16. Complete the valet ticket creating some personal details:

-Guest's name:
-Guest's room number;
-Instructions to pick up the car.

✍ 17. Find out the information to make the presentation "Valet Service in the Hotel".

18. Work in pairs and act out the roles below:

- *Student A: You are a hotel guest, and you need to use the valet service.*
-*Student B: You are a parking attendant at the hotel*. Answer guest's questions and give instructions for picking up the car.

Змістовий модуль 3. Choosing a hotel.

Метою є закріплення граматичного (-ed and -ing Adjectives. Modals: shall, will, must, may, might, can, could) та лексичного матеріалу за темами: The guest room; Checking in у лексико-граматичних вправах; розвиток навичок та вмінь користуватися граматичними структурами та лексичним матеріалом у ситуаціях професійного характеру; читання текстів з розумінням основного змісту; навчання усного професійно орієнтованого мовлення.

Тема 6. The guest room.

Мета: опрацювання лексичного матеріалу за темою The guest room та граматичного матеріалу (ed and -ing Adjectives) у лексико-граматичних вправах; розвиток навичок та вмінь користуватися граматичними структурами та лексичним матеріалом у ситуаціях професійного характеру; читання тексту «The Royal Point Hotel has the perfect room for you» з розумінням основного змісту; навчання усного професійно орієнтованого мовлення; створення презентації за темою «The guest room».

-ED AND –ING Adjectives. Прикметники з -ed/-ing.

Прикметники із закінченням **–ed** означають почуття людини, як людина себе почуває. Це форма Past Participle правильного дієслова, яка використовується як прикметник.

I was exhausted, so I went straight to bed. Я був виснажений, тому одразу пішов спати.

Прикметники із закінченням **–ing** описують щось або когось. Це також форма дієслова, яка використовується як прикметник.

The game is so boring. Гра дуже нудна.

The journey was really exciting. Подорож була дійсно захоплююча.

My job is interesting. Моя робота дуже цікава.

Запам'ятайте найбільш вживані прикметники із закінченням **–ed** або –**ing:**

amused/amusing
annoyed/annoying
bored/boring
confused/confusing
disappointed/disappointing
disgusted/disgusting
embarrassed/embarrassing
encouraged/encouraging
excited/exciting
fascinated/fascinating
frightened/frightening
interested/interesting
irritated/irritating
satisfied/satisfying
surprised/surprising
terrified/terrifying
tired/tiring'

Існує багато прикметників із закінченням **–ed** або –**ing** які не пов'язані з почуттями:

a locked door – зачинені двері
a burning building – палаюча будівля

✍ **1. Complete the sentences. Use –ed or –ing adjectives formed from the verbs in the box.**

annoy, bore, confuse, depress, disgust, embarrass, frighten, interest, relax, surprise

1. He's had a lot of bad news recently and is feeling a bit … - let's go and cheer him up.
2. Would you be… in coming to the theatre this evening?
3. Can't you fix that dripping tap? It's getting on my nerves – it's really …!
4. I didn't expect to see Peter at the party – I was really … to see him there.
5. I don't find horror films …; in fact, I find them quite funny.
6. I find it … to lie on the sofa and listen to music after a hard day's work.

7. Leo was getting really … with doing the same thing every day.
8. The instructions were very complicated and the students were ….
9. And then I dropped the cake and everybody started laughing. It was really …!
10. No, of course I won't eat that! It looks …!

✍ 2. Answer the questions using –ed or –ing adjectives. Use your own ideas.

Example: If you failed your next exam, how would you feel? I'd be really disappointed

1. How would you feel if you climbed Mount Everest?
2. What do you think about the destruction of the rain forests?
3. What do you think of people who drop litter?
4. What do your parents think of your friends?
5. If you were flying to New York tomorrow, how would you feel?
6. Whenever you see a beggar, how do you feel?
7. What do you think of sport on television?
8. When a bus or train is late, how do you feel?
9. How would you feel if you were caught cheating in an exam?
10. How would you feel if a friend organized a surprise party on your birthday?

✍ 3. Complete the article. Use –ed or –ing adjectives formed from the verbs in brackets.

This year's Oscars ceremony was not, in my view, one of the most exciting (excite) ever. Presenter Jeremy Hayman is a first-rate entertainer, who knows how to tell … (amuse) jokes but doesn't know when to stop. He is the kind of comedian who can make introducing someone … (interest) but I began to get … (annoy) with the less than … (flatter) remarks about famous stars present in the audience.

However, there were more … (bore) moments, particularly when the speeches of thanks went on for too long. Not many people are … (interest) in hearing stars making long speeches thanking their mum!

Best Actress Jane Taylor must have felt really… (embarrass) when she forgot her director's name. Best Actor Howard Harris, however, made a … (move) speech about his recent struggle with illness. The audience were … (surprise) by his frankness and he kept his speech shot, so we didn't have time to get … (bore). But really, the most … (annoy) moment of the whole evening was the long introduction to the ten best films. I got very … (irritate) when they got to the fifth film after ten minutes and were still only half way.

✍ 4. Complete the sentences using –ed or –ing. Use your own ideas.

Example: I find science fiction stories very interesting.

1. I'd feel … if I failed my English test.
2. I'd feel really … if I met my favorite singers.
3. The thought of traveling to the moon is ….
4. I'd be … if my best friend forgot my birthday.
5. I wouldn't be … if the economy collapsed.
6. I find lying on the beach on a hot summer day ….

7. I agree that television is ….
8. Football couldn't be more ….

✍ 6. Complete the sentences. Use –ed or –ing adjectives formed from the verbs.
Age, amuse, arm, captivate, freeze, heat, humiliate, interest, reward, surprise, terrify, touch, trust.
1. I hear you want to buy a car. Would you be … in a second-hand Honda?
2. What Began as a friendly discussion, soon became a … argument.
3. I wasn't at all … by his jokes. I found them rather insulting.
4. I was really … to see Eric there – I thought he was in China!
5. It's … in here! Will you turn the heather on, please?
6. Are … aircraft, sat those older than ten years, safe to fly in?
7. Nursing can be a very … career, can't it?
8. I thought someone had broken into our house – I was absolutely …!
9. The countess won over the national with her … smile.
10. You shouldn't have believed him – you're far too ….
11. My family were deeply … by your offer of help and sympathy.
12. I felt utterly … when you criticized me in front of all my friends last night.
13. The army, navy and air force are known as the … forces.

7. Read this brochure from a hotel, and then choose the correct answers.

1. What is the main idea of the brochure?
A the availability of hotel rooms
B the reasons why guests choose luxury suites
C what items come in different hotel rooms
D where guests can find different items in their rooms
2. According to the passage, what is NOT included in each room?
A a hairdryer
B a bed
C a living room
D a mini-bar
3. According to the passage, what is true about the suites at the hotel?
A They include three beds.
B They have four separate rooms.
C There are as many suites as deluxe rooms.
D There are suites that don't have kitchens.

The Royal Point Hotel has the perfect room for you

At the Royal Point Hotel, we offer everything a modern traveler needs. Stay with us and you feel at home.

Rooms and Suites

The Royal Point Hotel offers 180 deluxe rooms and 20 luxury suites.

Our deluxe rooms include one king or two double beds.

Our luxury suites include a bedroom, a living-room, a dining-room and a kitchen.

All of the rooms at the Royal Point Hotel include the following:

- TV
- desk
- mini-bar
- coffee maker
- hair dryer
- iron and ironing board

8. Match the words and phrases (1-6) with the definitions (A-F).

1. _ suite 4 _ hair dryer
2. _ mini-bar 5 _ iron
3. _ coffeemaker 6 _ deluxe

A a machine that prepares a hot beverage
B a machine that gets very hot and makes clothes smooth and flat
C several rooms that are connected D high-quality and expensive
E a small fridge in a hotel room with snacks and drinks inside
F a machine that blows hot air

9. Complete the sentences with words and phrases from the word bank.

feel at home ironing board luxury dining room desk living room

1. Kate pays extra to stay in a _____ hotel because she enjoys the extra services there.
2. The clean rooms and comfortable beds make guests _____ at the hotel.
3. The hotels asks that guests only eat at the tablein the _____, not on the sofa or bed.
4. I sit at the _____to write postcards.
5. Use the _____ when you get the wrinkles out of your clothes.
6. Sara sits on the sofa and watches television in the _____.

10. Read a conversation between a booking agent and a guest. Then mark the following statements as true (T) or false (F).

Booking Agent *(BA)* Thank you for calling the Royal Point Hotel Reservations Department. My name is Sam. How may I help you?

Guest (G): Hello. I'd like to book a room.

Booking Agent: We offer two room types: the deluxe room and a luxury suite.

Guest: What's the difference between the deluxe room and a suite?

Book Agent: For one, the suite is very large. In addition to a bedroom, it has a kitchen, living room and dining room.

Guest: But is it more expensive?

Booking Agent: Yes, it is.

Guest: It sounds nice. But I think a deluxe room is enough for me.

1 _ The guest would like to book three rooms.

2 _ No luxury suites are available.

3 _ The guest chooses to stay in the deluxe room.

11. Fill in the blanks.

Agent: Thank you for calling the Royal Point Hotel 1 _____ Department. My name is Sam. How may I help you?

Guest: Hello. I'd like to 2 _____ a room.

Agent: We offer two room types: the deluxe room and a 3 _____ suite.

Guest: What's the difference between the deluxe room and a suite?

Agent: For one, the suite is very large. In addition to a bedroom, it has a kitchen, 4 ____ ____ and dining room.

Guest: But is it more **5 _____** ?

Agent: Yes, it is.

Guest: It sounds nice. But I think a 6 _____ _____ is enough for me.

12. Explain in English what is meant by:

Suite, iron, ironing board, hairdryer, mini-bar, coffeemaker, deluxe, a dinning room, living room.

✍ **13. Make your own sentences using the words from Ex.13 and -ed/-ing Adjectives.**

✍ **14. Translate the sentences into English paying attention to the active vocabulary.**

1. Наш готель пропонує все, що необхідно сучасному мандрівнику. 2. В готелі 180 номерів-стандарт та 20 люксів. 3. Номери класу люкс мають спальню, вітальню та столову кімнату. 4. У номері Ви знайдете міні-бар, фен, праску та кавоварку за бажанням. 5. Чисті номери та зручні ліжка роблять цей готель найулюбленішим серед гостей міста. 6. За додаткову плату Ви можете скористатися послугами хімчистки або ремонту одягу чи взуття. 7. Цей заміський готель дуже затишний. Усі мешканці завжди відчувають себе як вдома. 8. У моєї дружини день народження. У вас є доставка квітів та подарунків на замовлення? 9. Послуги, що надаються в готелях, поділяються на основні та додаткові. Вони можуть бути безкоштовними або платними. 10. Додаткові послуги передбачають прання та прасування одягу гостей, надання додаткових засобів гігієни на прохання гостя.

✍ **15. Complete the feedback form creating some personal details:**

-Guest’s name:

-Room type;

-What did you like about your room?

-What items were in your living room?

✍ **16. Find out the information to make the presentation “The guest room”.**

17. Work in pairs and act out the roles below:

- Student A: You are a hotel guest, and you would like to book a hotel room.

-Student B: You are a booking agent at the hotel, answer the guest's questions and tell him/her what types of rooms are available.

Тема 7. Checking in

Мета: розвиток навичок та вмінь використання граматичного (Modals: ability, obligation, permission, possibility, reproach, positive logical assumption/negative logical assumption) та лексичного матеріалу за темою The airline industry у ситуаціях професійного характеру; опрацювання лексичного та граматичного матеріалу у лексико-граматичних вправах; читання тексту «Guide to checking in and welcoming guests» з розумінням основного змісту; навчання усного професійно орієнтованого мовлення; заповнення реєстраційної форми у готелі.

Modal verbs

☝ **Модальні дієслова** – це така група **допоміжних дієслів**, які змінюють значення основного дієслова, надаючи відтінок обов'язковості, необхідності, можливості виконання дії:

1. Дієслова can та may мають форми теперішнього і минулого часу (could і might), дієслова must, ought і need мають тільки одну форму – теперішнього часу. У такому випадку замість них використовують **дублюючі конструкції.**

Must = have to = to be to

Can – to be able to

May = to be allowed to

2. Модальні дієслова не мають неособистої форми – інфінітиву, герундія і дієприкметника.

3. Модальні дієслова не мають закінчення **-s** в 3-й особі однини:

He can do it.

He must do it.

He may do it.

He ought to do it.

4. Питальна і заперечна форми модальних дієслів в Present і Past Indefinite утворюються без допоміжного дієслова to do. У питальній формі модальне дієслово ставиться перед підметом:

Can you do it?

Need he do it?

May you do it?

Ought she to do it?

Must you do it?

5. У заперечній формі частка **not** ставиться відразу ж після модального дієслова. Дієслово can і заперечна частка not у теперішньому часі пишуться разом: **cannot.**

He cannot do it. Він не може цього зробити.

You may not smoke here. Тут курити не дозволяється.

6. Модальні дієслова мають такі скорочені заперечні форми: can't, couldn't, mightn't, needn't, mustn't.

Can, could – можливість, дозвіл, ймовірність, навичка

– **Can** you go there and help them? It **could** be a trap

(Ти можеш поїхати туди і допомогти їм? Це може бути пастка.)

May – дозвіл, невпевненість

– **May** I go? He **may** be in danger

(Можна мені йти? Він може бути в небезпеці)

Might – невпевненість

– An asteroid **might** hit the planet

(Астероїд може зіткнутись з планетою)

Must – обов'язковість виконання дії, впевненість

– You **must** listen to it. They **must** leave now

(Ви мусите послухати це. Їм вже потрібно йти)

Should – порада, впевненість

– You **should** consult a doctor.

(Вам слід проконсультуватися з лікарем)

Would – допомога, запит про ймовірність

– **Would** you listen to the message, please? **Would** he be there on time? **Would** you like some coffee? (Послухайте повідомлення, будь ласка. Він добереться туди вчасно? Будете каву?)

Ought – виражає моральний обов'язок, бажаність дії, що відноситься до теперішнього і майбутнього часу слід – було б, потрібно, повинен, мусиш. Інфінітив після дієслова ought вживається з часткою to.

– You ought to do it at once. – Вам слід (варто було б, ви повинні) зробити це зараз.

– His brother has measles. He ought to be isolated. – У його брата кір. Його **слід** ізолювати.

Need - в поєднанні з Indefinite Infinitive виражає необхідність здійснення дії стосовно теперішнього і майбутнього часу.

Need вживається в питальних і заперечних реченнях, а також у стверджувальних реченнях, що містять такі прислівники з заперечним значенням, як hardly, scarcely та ін:

Need you go there so soon? – Чи потрібно вам (чи повинні ви) їхати туди так скоро?

You need hardly remind me of it. – Вам навряд чи треба нагадувати мені про це.

I **need not** tell you how important that is. (Th. Dr.) – Мені не потрібно говорити вам, як це важливо.

✍ 1. Complete the sentences with the correct form of the verb have (to).

1. The car broke down so I ... go by bus. 2. We arrived too early so we ... wait. 3. Nobody likes it when he ... get up early in the morning. 4. The building ... be demolished. It's not safe. 5. My passport was out of date so I... renew it. 6. If weather conditions get any worse, the climbers … give up. 7. The manager told me I... reduce

my lunch breaks. 8. If you broke it, you ... pay for it. 9. The old man told me he ... work very hard when he was my age. 10. If business hadn't improved, they ... close down. 11.1... learn Spanish at the moment because I need it for my job. 12. If I hadn't passed the exam, I... take it again. 13. It... be ready by the end of the week or you won't get paid. 14. I regret to ... inform you of the sad news. 15. ... the Queen ... tell a black lie?

✍2. Make sentences according to the model.

Model. *He wore a hat. It wasn't necessary. - He needn't have worn a hat.*
He didn't wear a hat. It wasn't necessary. - He didn't need to wear a hat.

1. She invited him. It wasn't necessary. 2. They didn't arrive early. It wasn't necessary. 3. They arrived early. It wasn't necessary. 4. She didn't invite them. It wasn't necessary. 5. He took the exam. It wasn't necessary. 6. She went to the bank. It wasn't necessary. 7. The teacher didn't help him. It wasn't necessary. 8. The teacher helped him. It wasn't necessary. 9. He didn't take the exam. It wasn't necessary. 10. She didn't go to the bank. It wasn't necessary. 11. She went to the doctor. It wasn't necessary. 12. He didn't go to a language school. It wasn't necessary.

✍ 3. Complete the sentences with mustn't, needn't, don't (doesn't) have (to).

I. You ...pay. It's free. 2. You ... forget to call me. 3. You ... shout. I'm not deaf. 4. You ... hurry. There's plenty of time. 5. You ... drop it. It's very fragile. 6. You ... accept a lift from a stranger. 7. Service is included. You ... leave a tip. 8. You ... stroke the dog because it bites. 9. Tomorrow's Sunday so she ... get up early. 10. The old man retired so he ... work anymore. 11. You ... read in the dark. You'll strain your eyes. 12. You ... worry. All is going to be fine. 13. When you're driving you ... take your eyes off the road. 14. You ... cheat or you'll be disqualified.

✍ 4. Complete the sentences with *may or can*.

1.... you see anything in this inky darkness? 2. You ... go when you have finished your essays. 3. What shall we do if the train is late? It ... be late, you know, after the terrible snowstorms we've had. 4. When ... you comeand see me? — Let тesee: I ... not come tomorrow, for I must be at the meeting, but on Sunday I`ll find time. Yes, you ... expect meon Sunday about two o'clock. Will that be all right? 5. You ... comein when you have taken off your boots. 6. Be careful: you ... spill the milk if you carry it like that. 7. Most children ... slide on the ice very well. 8. I don't think I ... be here by eleven o'clock tomorrow, but I ... be. 9. … you say what will happen in an hour?

✍ 5. Complete the sentences with can, may, *must* or need.

1. Peter ... return the book to the library. We all want to read it. 2. Why ... not you understand it? It is so easy. 3. ... we do the exercise at once? - Yes, you ... do it right now. 4. ... you pronounce the word? 5. You ... not have bought this meat: we have everything for dinner. 6. I ... not go out today: it is too cold. 7. ... I take your pen? - Yes, please. 8. We ... not carry the bookcase upstairs: it is too heavy. 9. We ... not carry the bookcase upstairs ourselves: the workers will come and do it. 10. When ... you come to see us? - I ... come only on Sunday. 11. Shall I write a letter to him? -

No, you ... not, it is not necessary. 12. ... I offer you something to drink? 13. Everything is clear and you ... not go into detail now. 14. He... not drink alcohol when he drives. 15. Don't worry! I ... change alight bulb. 16. By the end of the week I ... have finished writing my book. 17. She ... not call the doctor again unless she feels worse.

6. Read this training guide for hotel employees, and then choose the correct answers.

1**.** What is the purpose of the document?

A to show employees how to look for room damage

B to explain how guests make reservations C to teach the steps of renting a room to guests

D to explain how guests complete registration forms

2. What happens after employees collect the damage deposit?

A the guest returns the registration form

B the guest receives a key to the room

C the employee asks for payment

D the employee finds an available room

3. According to the passage, what is NOT true about guests with reservations?

A They fill out a registration form.

B They state the number of guests.

C They receive a room key.

D They pay a damage deposit

Guide to Checking in and Welcoming guests to the Royal Point Hotel

Step 1: Find an available room

For Walk-in guests:

Ask the guest about the following information:

Preferred room type:

single double

smoking non-smoking

Number of guests

Length of stay

Use the information to look for a vacancy.

For guests with reservations:

Ask the guests about the following information:

Name of reservation number

Step 2. Room assignment and registration

Assign a room to the guest. Ask the guest to complete a registration form.

Step 3. Damage deposit

Collect credit card information or cash for the damage deposit

Step 4. Issue room key

Give the guest the room key and wish him or her a nice stay at our hotel.

7. **Match the words (1-6) with the definitions (A-F).**

1. double 4 _ smoking

2. non-smoking 5 _ vacancy
3. single 6 _ assign

A to give a guest a room
B a room with a bed for one person
C a room with beds for two people
D a room where smoking is not okay
E a room where smoking is okay
F an available room

8. Fill in the blanks with the correct words:

reservation number, registration form, walk-io, room key, damage deposit, reservation.

1. The hotel does not accept _____ guests when there are no rooms available.

2. Mr. Formiga makes a(n) _____ to stay at a room at the Royal Point Hotel.

3. Penny uses a _____ to open the door of her hotel room.

4. The guests left a stain on the carpet. The hotel used the _____ to pay for the cost of replacing the carpet.

5. Ms. Johnson tells the front desk clerk her _____. Then the front desk clerk finds the

details of Ms. Johnson's stay.

6. James wrote his home address and phone number on the _____.

9. Read a conversation between a hotel employee and a guest. Then mark the following statements as true (T) or (F) false.

Hotel Employee (W): Welcome to the Royal Point Hotel. How may I help you today?

Guest *(G)* Hi. I want to check in.

Hotel Employee: Do you have a reservation?

Guest: Yes, **I** do.

Hotel Employee: Okay. What name is the reservation under?

Guest: Edward Green.

Hotel Employee: All right, Mr. Green. Your reservation is for a single non-smoking room. And you're staying for two nights. Is that correct?

Guest: Yes, that's right.

1. _ The man is a walk-in guest.
2. _ The man tells the employee his reservation number.
3. _ The man wants a non-smoking room.

10. Fill in the blanks.

Employee: Welcome to the Royal Point Hotel. How 1 ___ ___ _____ you today?

Guest: Hi. I want to **2 ___ ____.**

Employee: Do you have a(n) **3 _____** ?

Guest: Yes, I do.

Employee: Okay. What name is the reservation 4 _____

Guest: Edward Green.

Employee: All right, Mr. Green. Your reservation is for a single 5 ____-____oom. And you're staying for two nights. Is that correct?

Guest: Yes, 6 ____ _____

11. Explain in English what is meant by:

Reservation number, registration form, walk-in, room key, damage deposit, reservation, vacancy, assign, single.

✍ **12. Make your own sentences using the words from Ex.11 and Modals.**

✍ **13. Translate the sentences into English paying attention to the active vocabulary.**

1. Адміністратор зареєстрував гостей та видав ключі від номерів. 2. Якщо Ви бронювали номер, то Ви повинні заповнити цю реєстраційну форму. 3. Нажаль, ми не можемо Вас прийняти, у нас немає вільних номерів. 4.Зазвичай кожен готель бере заставу за збитки. Якщо все добре, ця сума повертається гостю, коли він виїзджає. 5. Напишить, будь ласка, Ваш номер телефону та Вашу домашню адресу. 6. Неправильно заповнена реєстраційна картка робить неможливим повернення забутої в номері речі гостя. 7. Процес реєстрації відрізняється в готелях різної категорії за часом та якістю обслуговування. 8. Адміністратор та гість готелю обговорили вартість номера, терміни розміщення та порядок сплати. 9. У невеликих готелях гість підходить до стійки служби прийому і розміщення, де його вітає адміністратор. 10. Після оформлення коридорний або посильний проводжають гостя до його номера, допомогаючи піднести багаж.

✍ **14. Fill in the hotel registration form using your personal details:**

-Guest’s name:
-Room type:
-Lenghth of Stay.

15. Work in pairs and act out the roles below:

- Student A: You are an employee at the hotel.

-Student B: You are a guest, you want to have a room. Create personal information about yourself.

Змістовий модуль 4. Choosing a restaurant.

Метою є вивчення граматичного (The Relative Pronouns; The Indefinite Pronouns; The Prepositions; The Adverbs; There is/are) та лексичного матеріалу за темами: Taking a reservation; Breakfast service; At the bar у лексико-граматичних вправах; розвиток навичок та вмінь користуватися граматичними структурами та лексичним матеріалом у ситуаціях професійного характеру; читання текстів з розумінням основного змісту; навчання усного професійно орієнтованого мовлення.

Тема 8. Taking a reservation

Мета: розвиток навичок та вмінь використання граматичного (The Relative Pronouns; The Indefinite Pronouns) та лексичного матеріалу за темою Taking a reservation у ситуаціях професійного характеру; опрацювання лексичного та граматичного матеріалу у лексико-граматичних вправах; читання тексту «The Post Meridian restaurant» з розумінням основного змісту; навчання усного професійно орієнтованого мовлення; створення презентації за темою заняття «The restaurant Menu».

The Relative Pronouns. Сполучні займенники.

Займенники **who (whom), whose, what, which** вживаються не лише в питальних реченнях. Вони служать також для зв'язку підрядних речень з головними, тобто виконують функцію *сполучних* займенників. До таких належить також займенник **that** який.

Сполучні займенники **who (whom), whose, what, which** вживаються в підметових, присудкових і додаткових підрядних реченнях і мають ті самі значення, що й відповідні питальні займенники.

What I say is true.

Те, що я кажу, правда.

I know what you think.

Я знаю, що ти думаєш.

Сполучні займенники **who (whom), whose, what, which** вживаються в підрядних означальних реченнях.

Займенник which у підрядних означальних реченнях вживається лише стосовно *неістот*. Сполучний займенник that може стосуватися істот і неістот:

He was greeted by all who saw him.

Його привітали всі, хто його бачив.

He ordered tea which was promptly brought.

Він замовив чай, який одразу ж принесли.

Якщо займенник **who** є підметом, підрядного означального речення, то дієслово-присудок цього речення може бути в однині або множені залежно від числа іменника, до якого відноситься підрядне речення.

The boy who was there will tell you about it.

The boys who were there will tell you about it.

✍ 1. Complete the following sentences:

1. My sister … is out at the moment, will phone you when she comes back.
2. The girl … I was speaking to is the daughter of my colleagues.
3. Tell me … you want me to do.
4. He didn't know the language … made it difficult for him to get a job.
5. A person … has a lot of friends is happy.
6. That was the day … I first met Ann.
7. The girl … is talking to me now is my friend.
8. The book … is on the table is mine.
9. There are many pupils … can speak English fluently.
10. Where is the article … you have translated?
11. I don't know … was here before.
12. She early became … she is now.

✍ 2. Complete the following sentences:

1. We esteem people … are brave.
2. We saw the writer about everybody talks so much.
3. Spot, … was a clever dog, looked at us and seemed to understand.
4. The mice … ran there at night are quiet now.
5. Where is the book … you have read?
6. Thre is a man here … wants to talk to you.
7. The noise … he made woke everybody up.
8. Everyone … knew him liked him.
9. The man … is sitting next to him is my teacher.
10. The watch … I lost was a very good one.
11. There is the man … we saw in the park yesterday.
12. The article … I translated yesterday was very easy.

✍ 3. Complete the following sentences:

1. Do you know the man … wrote this letter?
2. The magazine … you lent me is very interesting.
3. The street … leads to the station is very wide.
4. The doctor … she visited told her to stay in bad.
5. The man … you want to see has just left.
6. There is the student … book you found.
7. The girl … you see at the door is my sister.
8. A friend of mine … was present at the meeting, told me all about it.
9. Is the man with … you spoke a writer?
10. These are some of the finest pictures … I have ever seen.
11. He will be glad of any help … you can give him.
12. This is the only example … I can give you.

✍ 4. Complete the following sentences:

1.Yesterday I met my brother, … showed me a letter … he had received from our parents.

2. My youngest sister, … you met at my house last week, has just got married.
3.I went fishing last Sunday, …is one of the pleasantest ways of spending one's free time.
4.He has three sons, … all work at the same factory.
5.The house … I live in was built ten years ago.
6.I have found the book for … I was looking.
7.There are many people … do not smoke.
8.Yesterday I met an old friend … I didn't recognize at once.
9.Peter, … you saw last week, has been appointed CEO of our company.
10.This is the hotel at … we stayed.
11. The library is in the house … stands on the corner.
12.I have just found a letter … I had to post.

The Indefinite Pronouns. Неозначні Займенники.

До неозначених займенників належать ***some, any, one, а також складні займенники somebody, someone, something, anybody, anyone, anything.***
Займенники some і any вживаються :
а) як займенники - прикметники у функції означення :

I`ve got some stamps.	У мене є кілька поштових марок
Have you any stamps?	У тебе є поштові марки ?

б) займенники-іменники у функції підмета і додатка :

Some wore their steel helmets	Деякі носили сталеві шоломи.
-Have you any stamps?	-У тебе є поштові марки ?
-Yes, I have some. (No, I haven`t any.)	-Так, є кілька. (Ні, нема.)

Займенник some , вжитий перед злічуваним іменником у множині або замість нього, означає *кілька,деякі,дехто* :

There are some shops in our village.	У нашому селі є кілька крамниць.
Some looked pretty bad.	Дехто мав досить поганий вигляд.

Перед злічуваними іменниками в однині some означає який-небудь, якийсь :

I read it in some magazine.	Я читав це в якомусь журналі.

З незлічуваними іменниками some означає деяка кількість і на українську мову звичайно не перекладається :

Don`t forget to buy some butter.	Не забудь купити масла .

Перед числівниками some має значення приблизно :

I`ve read 50 pages.	Я прочитав десь сторінок 50.

Займенник any означає *який-небудь , які-небудь ,скільки -небудь*. На українську мову він здебільшого не перекладається ;

Are there any mushrooms there?	Там є гриби ?

Складні неозначені займенники ***somebody, someone, хтось, хто-небудь; something, щось; anybody, anyone, хто-небудь; anything що-небудь*** є займенниками-іменниками. Вони вживаються в загальному і присвійному відмінках. У загальному відмінку ці займенники виконують функції підмета і додатка (іноді іменної частини присудка), а в присвійному відмінку –функцію означення :

Somebody knocked on the door. Хтось постукав у двері.
Займенники some, somebody, someone, something вживаються:
а) у стверджувальних реченнях:
I have brought you something.
б) у запитаннях, що починаються питальними словами, а також у питальних реченнях, що виражають пропозицію або прохання:
Can I have some more milk?
Займенники any, anybody, anyone, anything вживаються:
а) у запитаннях без питального слова і в заперечних реченнях:
I don't see anything.
Are there any fruit-trees there?
б) у стверджувальних реченнях, де any має значення будь-який, anyone, anybody – будь-хто, anything – будь-що:
You can have anything you like.

✍ 5. Insert some or any, making the appropriate compounds if necessary.
1. There's … milk in that jug.
2. Is there …one here who speaks Italian?
3. When would you like to come? …day would suit me.
4. I can't see my glasses … where.
5. She wanted … stamps but there weren't … in the machine.
6. I'll like to buy… new clothes but I haven't … money.

✍ 6. Insert some or any, making the appropriate compounds if necessary.
1. Have you … idea who could have borrowed your bicycle?
2. Are there ... letters for me?
3. Don't let … one in. I'm too busy to see … body.
4. Things tell me you've got … bad news for me.
5. He lives … where in France now.
6. Would you like … thing to drink? There is … very good juice in the fridge.

✍ 7. Put in they, this, that, nothing, something, anyone or no one.

Everyone has studied subjects at school which …weren't very good at. … can claim that some subjects aren't harder for them than others, however clever … are. I've never met … who's … clever. My weakest subject at school was certainly chemistry. I learnt formulas and experiments by heart, but there was … I could do to improve my performance. 'Is … the best you can do?' my chemistry teacher would say after every test he set us. 'It is time you did … about … subject!' 'I really do try, sir,' I would answer. Before my last chemistry exam, I made a big effort. 'I can't do better than …' I said to my teacher as I handed in my paper. 'It was my best performance.' Two weeks later I got my report and eagerly looked up my chemistry marks. I had got 8%! I couldn't believe it! 'Is … all I got, sir?' I asked. 'I'm afraid so,' my teacher said. 'Of course, 4% was for I neatness!'

✍ 8. Complete the sentences using indefinite pronouns.

1. A friend is … who chooses and is chosen.
2. Ann is … who really loves art.
3…. can see that it's right.
4. The task is so simple that almost … can do it.
5. Does … have change for a pound?
6. What I want out of life is a good job and fulfil relationship with …
7. I haven't given … permission to borrow my note.
8. There aren't … easy ways of learning foreign languages.
9. There aren't … conveniences in the house.
10. For …, a fiend is someone who chats with you on the Internet.

✍ 9. Choose the correct answer.

1…. pupils received prizes.
Some B) Any C) Somebody D) Anybody
2. We didn't meet … people in that lonely street.
A) some B) any C) somebody D) anybody
3. She told me … interesting.
A) some B) any C) somebody D) anybody
4… was here before us.
A) some B) any C) somebody D) anybody
5. Did he leave … for me?
A) some B) any C) somebody D) anybody
6. You may come at … time.
A) some B) any C) somebody D) anybody
7. Let … bring me a cup of hot tea.
A) some B) any C) somebody D) anybody
8. She doesn't remember ….
A) some B) any C) somebody D) anybody
9. Is … going to help me?
A) some B) any C) somebody D) anybody
10…unexpected always happened to him.
A) some B) any C) somebody D) anybody
11. Have you read … interesting lately?
A) some B) any C) somebody D) anybody
12. There were … stars in the sky.
A) some B) any C) somebody D) anybody
13. Is there … wrong with you today?
A) some B) any C) somebody D) anybody
14. They saw … in the room.
A) some B) any C) somebody D) anybody
15. She is going to tell us … very important.
A) some B) any C) somebody D) anybody
16. Is … listening?
A) some B) any C) somebody D) anybody
17. He was sure that there was … else in the room, because he heard some noise.

A) some B) any C) somebody D) anybody
18. Would you like … to drink?
A) some B) any C) somebody D) anybody
19. They've done enough for him. They don't want to do … else for him.
A) some B) any C) somebody D) anybody
20. I'm afraid I can't help you; you'll have to ask … else.
A) some B) any C) somebody D) anybody
21. There is … behind the tree.
A) some B) any C) somebody D) anybody
22. Do you have … spare time?
A) some B) any C) somebody D) anybody

10. Read the page from a restaurant log, and then choose the correct answers.

1. What is the purpose of the document?

A teaching the steps of taking a reservation

B showing the booking details at a restaurant

C informing customers of available tables

D describing the restaurant's seating policies

2. What is true about the restaurant?

A It makes arrangements for young children.

B It has a limit of 10 people per party.

C It does not provide outdoor seating.

D It charges a fee for cancelled reservations.

3. According to the document, which is NOT true about the restaurant customers?

A One of them is having a birthday.

B They have reservations before 7 o'clock.

C One of them is not sure about the party size.

D They are arriving within ten minutes of each other.

The Post Meridian Restaurant *Friday, April 2nd*

	Time	Party size	Contact person	Phone number	Notes
1	6:00	4	Jason Ginsburg	383-1292	Has child, needs booster seat
2	6:00	2	Gina Dearborn	316-0442	Requested al fresco seating
3	6:15	2	Jim McDonnell	380-0124	Celebrating birthday (provide free dessert)
4	6:15	3	Kurt Channing	381-9642	May have one extra guest: seat at table for 4
5	6:30		Opening		
6	6:30	10	Jean Dorton	316-8291	Seat in party room # 2

Reminders:

• always check for open tables before booking
• update the log after cancellations
• set out high chairs before guests arrive (when applicable)
• review the details of the reservation before hanging up

11. Choose the correct meaning of the underlined word or phrase.

1 Janie rents a party room at her favorite restaurant to celebrate her birthday.

A a place in a restaurant for special events
B a place where employees write details about a period of time
C a place where young children sit

2. The host informs me that there is no opening at the restaurant until 8pm.

A decision to not do something you agreed to do earlier
B availability or space at a place
C outdoor eating area

3. Dario places his son in the booster seat and orders his food.

A tall chair that small children sit in to eat
B group of people who visit a restaurant
C private part of a restaurant where groups meet for parties

12. Choose the correct word or phrase to complete each sentence.

1 The host shows the **(log/party)** to their table.
2 There is now a table available because of a **(booking/cancel lation).**
3 Ms. Rogers provides a **(high chair/party room)** for the customer's baby.

13. Read a conversation between a hostess and a restaurant patron. Then mark the following statements as true (T) or false (F).

Hostess (F): Thank you for calling the Post Meridian Restaurant. This is Natalie. How can I help you?

Patron (M): Hi. I'd like to reserve a table for tonight.

Hostess: Of course. May I have your name, sir?

Patron: It's Mark Billings.

Hostess: Okay, Mr. Billings. I don't have any openings until 8 o'clock. Is that okay?

Patron: Yes, that works.

Hostess: Great. How many people are in your party?

Patron: Three - thafs two adults and one toddler. Do you provide high chairs?

Hostess: Yes, sir, we can arrange that.

1. _ There are no tables available before 8pm.
2. _ Mr. Billings requests a table for two.
3. _ The restaurant has chairs for children.

14. Fill in the blanks.

Hostess: Thank you for calling the Post Meridian Restaurant. This is Natalie. How can I help you?

Patron: Hi. I'd like to 1 _____ a table for tonight.

Hostess: Of course. May I have your 2 _____, sir?

Patron: It's Mark Billings.

Hostess: Okay, Mr. Billings. I don't have any 3 _____ until 8 o'clock. Is that okay?

Patron: Yes, **4 _____ ____.**

Hostess: Great. How many people are in your **5 _____** ?

Patron: Three - that's two adults and one toddler. Do you provide **6 _____**?

Hostess: Yes, sir, we can **7 _____** that.

15. Explain in English what is meant by:

Booster seat, table for two, al fresco, log, booking, cancellation, high chair, party room.

✍ 16. Make your own sentences using the words from Ex.15 and Pronouns.

✍ 17. Translate the sentences into English paying attention to the active vocabulary.

1. Ми б хотіли забронювати столик на двох на 10 вересня. 2. Нам потрібні місця на відкритій терасі. 3. Я би хотів орендувати залу у Вашому ресторані, щоб відсвяткувати свій день народження. 4. В нашому ресторані Ви завжди знайдете дитячі крісла обо високі стільці для дітей. 5. Наразі є вільний стіл біля вікна з видом на море. 6. Ви готові зробити замовлення? Так, я хочу рибу з овочами та келих білого вина. 7. За допомогою цього додатку можна обрати ресторан зі списку та зробити онлайн-бронювання на конкретний час. 8.Залиште Ваші дані і менеджери ресторану зв’яжуться з Вами для підтвердження броні. 9. Гості можуть відвідати ресторан та піцерію, які знаходяться на території гостинного двору. 10. Ви можете скасувати Ваше бронювання, якщо у Вас змінилися плани.

✍ 18. Complete the table reservation. Write reminders at the restaurant. Make up a phone number for the contact.

19. Work in pairs and act out the roles below:

- *Student A: You are an employee at the restaurant.*

-Student B: You are a restaurant customer, you want to reserve a table. Create your requirements and personal details.

Тема 9. Breakfast service

Мета: розвиток навичок та вмінь використання граматичного (The Prepositions) та лексичного матеріалу за темою Breakfast Service у ситуаціях професійного характеру; опрацювання лексичного та граматичного матеріалу у лексико-граматичних вправах; читання тексту «Breakfast service» з розумінням основного змісту; навчання усного професійно орієнтованого мовлення; створення презентації за темою заняття.

The Preposition. Прийменник.

at	1. Місце розташування (*на, в, біля, коло, за)* 2.Час (*в, о; в годинах)*	*e.g. He is at the station.* *I am sitting at my table.* *He came at noon.*
on	1.Місце розташування (*на)* 2.Час(*в, у або родовий відмінок –* *У днях, датах.* 3.Про, з (*на тему)*	*e.g. The book is on the table.* *This is the book on chemistry.* *What do you do on your day off?* *Come on Monday.* *I shall go there on the 2nd June.*
in	1.Місце розташування (*в, у)* 2. Час(*в, у; у місяцях, роках*)	*e.g. The letter is in my drawer.* *He is in the room.* *It took place in 1925.* *Spring begins in March.*
to	1.Напрям(*в, на, у)* 2.У значенні українського давального відмінка	*e.g. They went to the concert.* *He came to Lviv last year.* *Let us go to the Picture Gallery.* *Give this book to the teacher.*
into	Напрям усередину(*в, у)*	*e.g. Put the book into my drawer.* *He fell into the pool.*
from	1.Напрям(*від, із, з)* 2.Час(*з, від)*	*e.g. We are coming from the theatre.* *Take the book from the shelf.* *I shall be busy from ten till one.*
before	Час(*перед, до)*	*e.g. It took place before sunrise.* *It happened 200 years before our era.*
till	Час(*до)*	*e.g. Till the end of this week I shall be very busy.* *From ten till one we shall have lessons.*
about	1.Про 2.Місце (*коло, біля, навкруги)* 3.Час(*коло, близько)*	*e.g. Please tell me about this affair.* *This is a story about little boy.* *He wondered about our house.* *Come about two o`clock.* *It was about midnight when he*

		came home.
for	1.Час(*протягом)* 2.На(*мета)* 3.Для 4.Напрям	*e.g. I have lived here for two years.* *He has been waiting for you for three hours.* *That can be useful for you.* *Here is a present for Kate.*

✍ **1. Choose the prepositions *in, at, on* that best complete the phrase.**

1) … the morning
2) late … night
3) an attempt … suicide
4) be bad … doing something
5) to end … victory
6) … a cold day
7) arrive … a country
8) … midnight
9) be good … something
10) … night

✍ **2. Choose the prepositions *in, at, about, of, with, to, on, by, between, from, till* that best complete the sentences.**

1. What are you talking …?
2. The first word … every sentence should begin … a capital letter.
3. I took the knife … the baby.
4… July I shall go … the country and shall stay there … September.
5. Peter was born … a little town … 1985, … the 2nd of May.
6. There is a great difference … age … my brother and me.
7…. the age … 18 he was sent to prison … theft.
8. As the child was too young to travel … himself, they arranged … him to travel … the care … a friend of the family.
9. He was ill … a week and … that week his wife never left his side.
10. What platform does the train … York, leave …? Platform
11. Yesterday the children went … a walk and didn't get back … 10 p.m.
12. Their mother was nervous … them … coming in so late.

✍ **3. Insert a preposition if necessary.**

1. He asked … his father … money.
2. They paid me …. the books.
3. Pass the salt … your father, Peter, and pass … me the pepper, please.
4. They showed … us photographs … their baby.
5. He told … them to wait … him … the bridge.
6. We must try to get … home … time … tea.
7. We arrived … the airport … good time for the plane.
8. Can I look up a word … your dictionary? I left mine … home.
9. According … the guidebook there are three hotels … the town.
10. Shall we discuss it … my room, or shall I come … your office?
11. She was … great help … him.
12. The doctor looked … his watch and promised to be back … half an hour.

✍ **4. Complete these sentences with the correct preposition.**

1. Money isn't the solution … every problem.
2. The cause … the fire in the hotel last night is still unknown.
3. The company has rejected the worker demands … an increase … pay.
4. There was only one event … the last year that made an impression … everybody.
5. She lay down … the sofa … her fur coat and fell asleep.
6. They were … serious talk. …time … time they would stop and one … them would explain something … another, who … his turn would not.
7. Ann is very fond … her younger brother.
8. Travelling is great at first but you get tired … it after a while.
9. Britain certainly isn't famous … its food.
10. Do you know anyone who might be interested … buying an old car?
11. The police are responsible … maintaining law and order.
12. That man is very honest. He isn't capable … telling a lie.

✍ 5. Read the text and choose the correct answer.

Travel blog: Icaria

Last year, in/on July, I had the opportunity to go to/into Greece with my friends. We spent two weeks in/on the island of Icaria, in/on a small fishing village at/to the end of long dirt road. We arrived at/on the village at/on around midday. We walked along/through the main road and into/over the main square. The whole place was asleep! At/In the afternoon, a lot of people have a siesta. There was no one around, so we went down at/to the bay and had a swim. And then we lay at/on the beach for a couple of hours. It was lovely. Afterwards, we went for a walk to the Temple of Artemis, built in/at the second century with stone brought past/from the beach on the neighbouring island of Fourni. It was a great first day, on one of the most beautiful Greek islands. I recommend it.

✍ 6. Choose the correct answer.

1.You have mud *at/on* your shoes! Wipe them *at/on* the mat before you come *into/along* the house.
2.They walked *into/from* the restaurant and set down *at/on* a corner table.
3. I found this photo *between/among* the books *in/on* my desk.
4. She got *off/out* of the shop and *into/across* a red car that was parked in front *of/below* our house.
5. It says *in/on* the paper that they're getting married *in/at* the spring *in/on* a small church *in/on* the island of Santorini in Greece.
6. We'll be here *until/by* Friday. Then, *at/in* eight o'clock *in/on* Saturday morning, we're flying *in/to* London.
7. *In/On* Tuesday morning, I'm going *in/to* town to put some money *into/onto* my bank account.
8.The robbers jumped *above/over* the fence, climbed *up/off* a ladder and got *into/across* the room *through/past* the window.
9. I'd never been *to/at* the United States before, so when we arrived *at/in* JEK airport I felt really excited.

10. She stood up and walked *to/at* the window. She saw a woman sitting *at/on* a bench *in/under* a tree, reading a book.

The Post Meridian Restaurant *at the Royal Point Hotel*
Breakfast **Voucher**
($10 for **brunch** upgrade) No: 247895
Continental breakfast
• Includes a **pastry, toast,** or **bagels**
• Free **refills** on beverages (including coffee, juice, or tea)
Buffet breakfast
***a* la carte** menu ($25 limit)
• Choose from **pancakes,** eggs **(over easy, scrambled** or **fried).** See menu for more options.
Hours: 7:30 am to 11:30 am
Name: Wes Doherty Room No.: 315 Date: 3 JUNE
Issued By. Carol Baker (front desk associate)

Please give this **coupon** to the employee at the restaurant
No cash value Excludes g**ratuities**

7. Read the document from a hotel restaurant, and then choose the correct answers.

1**.** What is the purpose of the document?
A providing hotel guests a morning meal
B informing employees about meal options
C notifying hotel guests of nearby restaurants
D giving customers information about lunch prices
2. According to the document, the continental breakfast...
A s not available after 11:30am.
B is worth twenty-five dollars.
C includes scrambled eggs.
D does not come with drinks.
3. What is probably true about Mr. Doherty?
A He decides to have lunch.
B He has to pay a tip for the meal.
C He drinks coffee with breakfast.
D He gives the voucher to a front desk clerk.

8. Put the words and phrases in the word bank under the correct heading.

fried eggs eggs over easy pastry pancakes toast scrambled eggs bagels

Continental Breakfast Items	A la carte Menu Items

9. Match the words (1-5) with the definitions (A-E).

1 _ voucher 4 _ buffet
2 _ brunch 5 _ gratuity
3 _ refill

A a paper that allows people to get items for free
B money given as a reward for a service
C a meal that's between breakfast and lunch
D a meal in which guests serve themselves as much as they want
E another serving of a drink

10. Read a conversation between a hostess and a customer. Then mark the following statements as true (T) or false (F).

Hostess (W): Good morning, and welcome to the Post Meridian Restaurant.
Customer (M): Good morning. I have a breakfast voucher. Here you go.
Hostess: Thank you, Mr. Doherty.
Customer: I see there's a buffet. Is that where I get my food?
Hostess: Actually, you have the a la carte option.
Customer: What does that mean?
Hostess: It means you choose exactly what you want from the menu.
Customer: Great! May I look at the menu?
Hostess: Certainly. A server will be here to take your order shortly.

1 _ Mr. Doherty gets his food from the buffet.
2 _ Mr. Doherty asks to see what his options are.
3 _ The woman takes the customer's order.

11. Fill in the blanks.

Hostess: Good morning, and welcome to the Post Meridian Restaurant.
Customer: Good morning. I have a 1 _____ Here you go.
Hostess: Thank you, Mr. Doherty.
Customer: I see there's a 2 _____ Is that where I get my food?
Hostess: Actually, you have the 3 __ ___ ____ option.
Customer: What does that mean?
Hostess: It means you choose exactly what you want **4 _____ ___ ___.**
Customer: Great. May I look at the **5 _____** ?
Hostess: Certainly. A server will be here to 6 _____ ____ _____ shortly.

12. Explain in English what is meant by:

Buffet, scrambled eggs, continental breakfast, fried eggs, pancakes, pastry, bagels, toast, eggs over easy, voucher, brunch, gratuity.

✍ **13. Make your own sentences using the words from Ex.12 and Prepositions.**

✍ **14. Translate the sentences into English paying attention to the active vocabulary.**

1. Наш ресторан запрошує Вас на сніданок. Запашний чай чи ароматна кава з вишуканими стравами – це запорука вдалого дня! 2. Кожна наша страва приготовлена зі свіжих місцевих чи регіональних продуктів за найкращими рецептами. 3. Ми пропонуємо Вам млинці з сиром та родзинками або яєчню з беконом. 4. В нашому готелі подається континентальний сніданок. 5. Передайте, будь ласка, цей купон працівнику ресторану. 6. За бажанням Ви можете залишити чайові. 7. Контенентальний сніданок – це чай або кава, булочка з маслом та джемом. 8. Англійський сніданок включає сік, яєчню, тости, чай або кава на вибір. 9. У багатьох готелях сніданок включений у вартість проживання. 10. Якщо готель пропонує «шведський стіл, то гість бере собі тарілку і самостійно накладає собі їжу в необмеженій кількості

✍ **15. Use the information, write and complete the breakfast voucher.**

16. Work in pairs and act out the roles below:
- Student A: You are an employee at the restaurant.
-Student B: You are a restaurant customer, you want to have a breakfast. Ask questions about your breakfast.

Тема 10. At the bar

Мета: розвиток навичок та вмінь використання граматичного (The Adverbs; There is/are) та лексичного матеріалу за темою At the bar у ситуаціях професійного характеру; опрацювання лексичного та граматичного матеріалу у лексико-граматичних вправах; читання тексту «Happy hours at the Post Meridian» з розумінням основного змісту; навчання усного професійно орієнтованого мовлення; створення презентації за темою.

The Adverb. Прислівник.

За значенням прислівники в англійській мові поділяються на п’ять основних груп:

1. Прислівники часу (adverbs of time): **today** *сьогодні*, **yesterday** *вчора*, **now** *тепер*, **soon** *незабаром*, **early** *рано*, **late** *пізно*, **then** *тоді*, **before** *до того як* та ін.

2. Прислівники місця (adverbs of place): **here** *тут*, **there** *там*, **where** *де*, **near** *поблизу*, **above** *зверху* та ін.

3. Прислівники повторюваності та частотності (adverbs of repetition and frequency): **often** *часто*, **never** *ніколи*, **sometimes** *іноді*, **ever** *будь-коли*, **usually** *звичайно* та ін.

4. Прислівники ступеня (adverbs of degree): **very** *дуже*, **quite** *зовсім*, **little** *мало*, **too** *занадто*, **much** *багато* та ін.

5. Прислівники способу дії (adverbs of manner): **quickly** *швидко*, **well** *добре*, **badly** *погано*, **slowly** *повільно*, **easily** *легко* та ін.

Найчастіше прислівники утворюються від інших частин мови (здебільшого від прикметників) за допомогою суфікса **–ly**:

quick *швидкий* – quick**ly** *швидко*

year *рік* – year**ly** *щороку*

Буква **y** перед суфіксом **–ly** змінюється на **i:**

happy *щасливий* – happi**ly** *щасливо*

gay *веселий* – gai**ly** *весело*

day *день* – dai**ly** *щодня*

Деякі прислівники в англійській мові збігаються за формою з прикметниками: **fast** *швидкий, швидко*; **early** *ранній, рано*; **loud** *голосний, голосно*. Їх легко відрізнити від прикметників, тому що прислівник, як правило, відноситься до дієслова, а прикметник – до іменника:

They **got up early**. Вони встали рано.

We grow **early vegetables**. Ми вирощуємо ранні овочі.

Прислівники способу дії та деякі інші прислівники мають ступені порівняння. Вищий ступінь порівняння односкладових прислівників утворюється за допомогою закінчення **–er**, найвищий – закінчення **–est**:

late – lat**er** – lat**est**

fast – fast**er** – fast**est**

Ступені порівняння прислівників, що мають два і більше складів, утворюються за допомогою слів **more** (у вищому ступені) і **most** (у найвищому ступені):

quietly – **more** quietly – **most** quietly

carefully – **more** carefully – **most** carefully

Виняток: early – earli**er** – earli**est**

Ступені порівняння прислівників **well** *добре* і **badly** *погано* утворилися від інших коренів:

well – better – best

badly – worse – worst

✍ 1. Complete the sentences. Use adverbs formed from the words in brackets.

Example: He treats his dog terribly. (terrible)

1. The coffee machine switches off … (automatic).
2. She touched him on the arm … (gentle).
3. Heather turned up at the party … (unexpected).
4. It is … (probable) too late to catch the plane now.
5. The exam was … (surprising) easy – everyone passed.
6. I have a question, she said, raising her hand … (shy).
7. There was a … (true) beautiful view from the bedroom.
8. He fought … (heroic) against the disease.

✍ 2. Complete the sentences. Use adverbs formed from the words.

Angry, beautiful, careful, day, early, easy, good, month, noise, soft, tragic.

Example: The orchestra played the symphony beautifully, I thought.

1.Val spoke so … I could hardly hear her.

2. Hold the baby …., please.

3. The children played … in their room and kept their father awake.

4. The magazine is published …, so we get twelve issues a year.

5. You could … pass the test with a bit more work.
6. Come … if you want to get a good seat.
7. I hope you do … in your driving test.
8. Remember: you have to take the pills twice ….
9. The man looked at his son … and said, ‘Go to your room now!’
10. …, her daughter died in a car accident.

✍ 3. Complete the sentences. Use the correct form of the adverbs in brackets. Add any other words necessary.
Example: My wife drives more carefully than (carefully) I do.
1. She works … (efficiently) everyone else in the office.
2. I play chess … (badly) my son.
3. He got up … (early) me.
4. Of all the students in my class, Amanda works … (hard).
5. She doesn’t drive … (dangerously) as her husband.
6. I play football … (often) before now that I’m unemployed.
7. She didn’t do as … (well) her brother in the test.
8. The person who runs … (fast) will win first prize.
9. You ate … (much) anybody else at the party.
10. How much … (far) is it to the bus station?

✍ 4. Complete the sentences. Use the correct form of the adverbs. Add any other words necessary.
Badly, carefully, close, early, fast, fluently, hard, imaginatively, long, loudly, often.
Example: You’ll have an accident if you don’t drive more carefully.
1.She should work … if she wants to pass her Maths test.
2. You should have got there … if you wanted to get a good seat.
3. Can you speak …, please? We can’t hear you at the back.
4. I didn’t play well but Harry played even … I did.
5. I took a taxi because if I had come by bus, it would have taken me much ….
6. I’m fed up with staying in all the time! Well, go out …, then.
7. Of all my classmates, Rob writes …. His stories are always fascinating.
8. He didn’t run … as Pete; he came second.
9. Of the three sisters, Irene speaks English ….
10. Come a little… so you can see better.

✍ 5.Complete the following sentences using adverbs in the brackets.
1. I lost my watch because I played very (bad).
2. Nobody knew he was coming because he arrived (unexpected).
3. My English isn’t very good but I can understand (perfect) if people speak (slow) and (clear).
4. I had little difficulty finding a job. I found one quite (easy).
5. What a big house! It is (extreme) enormous.
6. The meeting was very (bad) organized.
7. It rained (continuous) for three days.

8. Tom and Jane are very (happy) married.
9. Ann is (terrible) upset about losing her money.
10. The cook look (sad) at the burned food.
11. The music sounded (beautiful) to her ears.
12. He looked at me (angry) because I was late.
13. The baby was crying (loud).
14. The children behaved themselves very (good).

There is/There are.

Конструкція ***there is*** використовується коли говоримо про однину, ***there are*** – коли про множину. Якщо говоримо про речі в однині, то використовуємо неозначений артикль *a/an* перед іменником. *There is* використовується перед незлічувальними іменниками (наприклад, фрукти, вода, цукор, чай, молоко та інші). У множині використовуються числівники без артикля.

- *There is **a** mobile on the table.*
- *There is some coffee in the box.*
- *There are many books in your room.*

Речення, які розпочинаються з *there is, there are*, ми переважно перекладаємо з кінця, упускаючи слово *там*. *На столі є мій телефон.* Звороти *there is, there are* використовуємо тоді, коли хочемо сказати про місце розташування людей чи речей - у місті, в квартирі, на певних поверхнях чи територіях і т. д.

- *There is a baby in the hall.*

Коли ми перелічуємо предмети, у певній послідовності, навіть якщо їх є багато ми вживаємо зворот *there is*.

- *There is a lamp, computer, and my bag on the table.*

Якщо ж необхідно вжити слово there (там)у реченнях, які починаються з there is, there are, у таких випадках слово there ставимо в кінці речення.

- *There are many colorful flowers there.*

Заперечення будуємо за допомогою частинки not, яку ставимо після *is* або *are*. .

- *There is not a napkin on the plate.*

Запитання у реченнях зі зворотами *there is, there are* утворюються за стандартом запитальних речень в англійській мові. *Is або are* на початоку речення перед словом *there*. Якщо є запитальне слово, тоді його ставимо на самий початок речення**,** при цьому не забуваючи використовувати *there*. Наприклад:

- *Is there a restaurant in the hotel? Yes, there is. No, there is not.*
- *What is there in the restaurant?*

✍6. Fill in the gaps with There is or There are.

1. … seven glasses on the table.
2. … a bag near the chair.
3. … six forks and spoons on the table.
4. … many toys in the box.
5. … two guests in the restaurants.

6. … a lot of drinks at the bar.
7. … a pair of shoes under the bed.
8. … a key card in my bag.
9. … a wine list in this café.
10. … a carton of juice in the fridge.

✍**7. Fill in the blanks with There isn't or There aren't.**

1. … many girls in my class.
2. …a dress in my wardrobe.
3. … two bars in the hotel.
4. … imported beer at the bar.
5. … cocktails at the bar.
6. … much wine in the glass.
7. … many ingredients in this meat dish.
8. … three bartenders in the café.
9. … six knives on the table.
10. … ten napkins on the table.

8. Read the flyer from a bar, and then mark the following statements as true (T) or false (F).

1. The restaurant has a Happy Hour every day.
2. Bartenders check ID to see customers' ages.
3. Top shelf liquors are on sale during Happy Hour.

9. Put the words and phrases in the word bank under the correct heading.

cocktail imported red well drink white on tap house domestic

Types of Wine	**Types of Beer**	**Beverage With Liquor**
_____	_____	_____
_____	_____	_____

10. Complete the word or phrase that is similar in meaning to the underlined part.

1. Paul orders <u>the best and most expensive</u> liquor at the bar. _ o _ s _ e l _
2. The bar has several beers that come in and <u>are served from a large container</u>, o _ t _ p
3. The worker at a place that serves alcohol took our drink order. _a _ _ e _ de _
4. Janie and Marissa share a <u>container</u> of juice. _ _ _ c h _ _
5. Rita shows the worker her <u>card that shows her identity and picture</u> before buying alcohol. _ _
6. The team went to the bar during <u>a time with special pricing on alcoholic drinks</u> to enjoy a drink. h _ _ _ y _ o _ r
7. The bar does not allow <u>people under the legal age</u> to enter. _ i _ o _ s

8. Tim asks to see the menu of wines available before he orders. _ _ n _ l _ _ _

11. Read a conversation between a bartender and a customer, and then choose the correct answers.

Bartender *(B)* Good evening. What can I get you to drink?

Customer (W): I'm not sure if I feel like a beer or wine. Can I see the wine list?

Bartender: Sure. We have red wine and white wine by the glass.

Customer: I think I'll have a glass of the house red.

Bartender: Good choice. Can I see some ID?

Customer Sure, here you go.

Bartender: Thank you. Enjoy your wine.

Customer: Cheers.

1**.** What is the dialogue mostly about?

A what type of drink to order at a bar

B forms of acceptable identification

C the differences between red and white wine

D special pricing on certain drinks at the bar

2. What is probably true about the bar?

A It does not serve beer on tap.

B It doesn't have a happy hour.

C It is open until midnight.

D It sells single servings of wine.

12. Fill in the blanks

Bartender- Good evening. What 1 ___ ____ ____ to drink?

Customer: I'm not sure if I feel like a 2 _____ or a glass of wine. Can I see the wine list?

Bartender: Sure. We have red wine and white wine **3 _____**

Customer: I think I'll have a glass of the **4 _____ ____**

Bartender: Good choice. Can I see **5 ____ ____** ?

Customer: Sure, here you go.

Bartender: Thank you. Enjoy your wine.

Customer: 6 _____.

13. Explain in English what is meant by:

Cocktail, red wine, pitcher, on tap, domestic, well drink, imported, liquor, house wine, minors, wine list.

✍ **14. Make your own sentences using the words from Ex.13 and There is/are.**

✍ **15. Translate the sentences into English paying attention to the active vocabulary.**

1. Наш бар пропонує найкращі та найдорожчі алкогольні напої. 2. Імпортне та вітчизняне пиво на розлив коштує півціни. 3. Замовляйте будь -яку пляшку червоного або білого вина, та отримуйте знижку на основні страви. 4. В нашій винній карті представлені вина зі всього світу. Якому Ви надаєте перевагу? 5. Зверніть увагу, ми не обслуговуємо неповнолітніх. 6. Наш ресторан пропонує великий вибір авторських коктейлів. 7. Напої, розташовані на верхніх полицях, найдорожчі, тому на них немає знижки. 8. Замовляйте два келихи пива, третій отримайте безкоштовно. 9. Нік працює у найкращому барі міста вже майже трі роки. 10. Студія-бар CITY – затишне та комфортне місце зустрічі друзів та рідних. Тут Вас завжди чекають найкращі суші у місті, справжня італійська піца та безалкогольні напої.

✍ 16. Use the flyer and complete the order tat the bartender receives from a large group of customers. Create details for the party.

17. Work in pairs and act out the roles below:
- Student A: You are a bartender.
-Student B: You are a customer, you want to order a drink. Ask about some drinks.

Тестові завдання

1. Choose the correct option to complete the sentences.

1. I can … people relax.
a. to make b. making c. make
2. I enjoy … people from different country.
a. meet b. to meet c. meeting
3. Are you willing … long hours?
a. to work b. work c. working
4. I like … foreign languages.
a. to speak to b. speaking c. speak
5. We're busy because a big conference … this week.
a. is taking place b. takes place c. take place
6. Some of the rooms … private bathrooms.
a. doesn't have b. don't have c. aren't having
7. They … of holding a meeting at our hotel.
a. 's thinking b. think c. 're thinking
8. I … to Tourism college every Tuesday evening.
a. goes b. go c. 's going
9. New Zealand … in the South Pacific Ocean.
a. is located b. are located c. locates
10. There … many beautiful flowers.
a. is b. be c. are
11. … this film last month?
a. have you seen b. did you see c. do you see
12. When we met him, he … us.
a. was not recognizing b. didn't recognize c. did recognize
13. Turn the music down. I … to consentrate.
a. am trying b. try c. am tring
14. Put your coat on. It… colder!
a. gets b. get c. is getting
15. Ed … strong tea.
a. is never drinking b. never drinks c. are drinking
16. The secretary … a lot of letters yesterday.
a. answered b. were answering c. was answering
17. David … on Sundays.
a. usually rest b. is usually retesting c. usually rests
18. What is that noise? Why … the dog …?
a. does … bark b. is …. barking c. do … bark
19. Don't bother her. She … the news.
a. watches b. watch c. is watching
20. He … the test from 2 till 4.
a. wrote b. was writing c. written
21. The extreme north … a subtropical climate.
a. have got b. has got c. got

22. The Balearic Islands … four main islands.
a. consist b. consist in c. consist of
23. The United Kingdom … four countries.
a. is consisted of b. consist of c. consists of
24. … in Sicily?
a. Are Mount Etna found b. is Mount Etna found c. is Mount Etna find
25. The Balearic Islands … in the Mediterranean.
a. lie b. is lied c. lies
26. The islands … very warm in summer.
a. is b. are c. has got
27. I can … people relax.
a. to make b. making c. make
28. I enjoy … people from different country.
a. meet b. to meet c. meeting
29. Are you willing … long hours?
a. to work b. work c. working
30. I like … foreign languages.
a. to speak to b. speaking c. speak
31. He … the test from 2 till 4.
a. wrote b. was writing c. written
32. The secretary … a lot of letters yesterday.
a. answered b. were answering c. was answering
33. The students … busily, when we came up to them.
a. was talking b. talked c. were talking
34. David … on Sundays.
a. usually rest b. is usually retesting c. usually rests
35. Don't bother her. She … the news.
a. watches b. watch c. is watching
36. What is that noise? Why … the dog …?
a. does … bark b. is …. barking c. do … bark
37. Have a sandwich. Thanks, but I … .
a. have eaten already b. have already eaten c. has eaten already
38. Paul isn't here. He … to school.
a. just has gone b. have gone just c. has just gone
39. I can't find my key. I think I … it.
a. have lost b. has lost c. is losing
40. My friend Tim … to travel to Japan.
a. always wanted b. has always wanted c. always wants

ГЛОСАРІЙ

A la carte if something a la carte, it is offered from a menu and paid for separately and not as part of a package.
additional more or extra.
advantage *n* a detail that makes a product, for example a holiday, better than similar products.
advertise *v* to tell the public about a product or service in order to encourage people to buy or use it.
al fresco it is outdoors.
ancient adj very old.
apartment *n* a set of rooms used for holidays.
atmosphere *n* the mood of a place
awareness *n* the fact of knowing that something, for example a particular company or product, exists.
babysit *v* to babysit someone is to take care of him or her because their parents are unavailable or busy
baggage *n* personal possessions taken on to a plane by a passenger, incl uding checked luggage and hand luggage.
baggage handler *n* a person whose job is to load passengers' luggage on to and off planes.
baggage reclaim *n* the place at an airport where you collect your luggage after your flight.
bartender *n* is a person whose job is to make and serve drinks in a bar.
bellhop *n* is a person who carries a guests' bags to the room
browse *v* to look at different parts of a magaZine, the Internet, etc., hoping to find something that interests you.
busser *n* is a restaurant worker who takes away dirty plates from a table.
campaign *n* a series of planned activities with a particular aim, for example to encourage people to visit a place or to buy something.
cancel *v* to decide that you no longer want to do what you have arranged to do, for example go on a holiday.
cancellation *n* a decision that you no longer want to dowhatyou have arranged to do, for example go on a holiday.
car key *n i*s a piece of metal that opens and starts a car.
catering *n* the work of providing food and drinks for people.
cathedral *n* a large church that is the most important one in a city.
check-in clerk *n* a person who works for an airline, who checks passengers' tickets and passports when they arrive at the airport, takes their luggage, and gives them a boarding card.
concrete *n* a hard, grey building material.
conference facilities *n* the rooms,equipment, services, etc. that are necessary for holding a conference.
confirm *v* to check or to announce that something will definitely happen as originally planned.

conservation *n* the protection of the natural environment.
convince *v* to make somebody believe something so that they feel confident.
deposit details *n* a record of the amount of money that a customer has paid as the first part of a larger payment.
destination *n* a place that people travel to, for example on holiday.
develop *v* to think of a new product and work on it so that it will be successful.
diving *n* the activity of swimming under the surface of the sea,a lake,etc.
domestic adj operating inside its own country.
enormous *adj* very big.
en-suite (facilities) *adj(of* a bedroom) having a private bathroom joined on.
establish *v* to form or create something for the first time.
evaluate v to make a judgement, for example about how successful something is, after thinking about it carefully.
expenditure *n* the amount of money that a person or company spends.
feature n one of the details that describes a particular product or service.
guarantee *v* to make a firm,official promise that something will or will not happen.
heritage *n* the traditions, culture, and history of a place.
high-rise *adj* (used about a building) very tall, with many floors.
hostel *n* a building that provides cheap accommodation, often in rooms with several beds, and meals for travelers.
identify *v* to find out or discover what something is.
improve *v* to make something better.
in advance *adv* before the time when something will happen, be used, etc.
initial enquiry form *n* a form on which a company records details about the type of product or service a new customer is looking for, and the customer's contact details.
insurance *n* an arrangement with a company where you pay them a small amount of money before you travel, and they agree to pay the costs if you are ill or die, or lose or damage something.
inventory *n* details of a flight booking, including flight number, time, route, seat number,etc.
investigate *v* to find out information, for example by asking somebody a number of questions.
issue *v* to give somebody something official, for example a ticket, passport, etc.
luxury *adj* very comfortable and high quality.
massage *n* the activity of having your body ru bbed, pressed, etc. in order to help you relax.
meal basis *n* an agreement of how many meals will be provided as part of a holiday package, for example bed and breakfast or full board.
minimum stay *n* the shortest possible time between travelling to a place and t raveling back.
monitor *v* to watch and check something over a period of time.
picturesque *adj* (used about a place) pretty and old-fashioned.
raise *v* to increase something.
rapport *n* a friendly and understanding relationship between two people.
receipt *n* a piece of paper that is given to show that you have paid for something.

receptionist *n* a person whose job is to deal with people arriving at or telephoning a hotel.
remote *adj* (used about a place) far away from other places where people live
rep, representative *n* a person whose job is to look after people who are on a package holiday.
requirement *n* something that a person needs.
research *v* to make a careful study of something in order to find out information
retail *n* the business of selling things, for example holidays and tours, to the
serviced *adj* (used about holiday accommodation) in which meals are provided.
skilled *adj* (used about a job) that requires special ability or training.
suite *n* a set of rooms in a hotel.
supplement *n* an extra amount of money that you have to pay for an additional service or item.
unspoilt *adj* (used about a place) beautiful because it has not been changed or built on.
waiter *n* a person whose job is to take food orders and serve food in a restaurant, bar,etc.
wake-up call n a telephone call that you arrange to be made to you in a hotel, in order to wake you up.

ВИКОРИСТАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Жукова Т. В. Develop Your English Grammar Skills : добірка дидактичних матеріалів для розвитку граматичних навичок. Мелітополь : ТДАТА, 2018. 28 с.
2. Мойсієнко О. Б., Семідоцька В. А. English of Hospitality Industry. Англійська мова готельноресторанної справи : навч. посіб. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т. 2017. 256 с.
3. Коломієць В.О. Типові помилки при вивченні англійської мови : навч. посіб. Київ : Вища шк., 2011. 119 с.
4. Костікова І.І. English for Economics, Marketing, Management : навч. посіб. для студ. екон. спец. вузів. Вінниця : Поділля, 2011. 64 с.
5. Певна С. Є. English for Hotel and Catering Industry : навч.-метод. посіб. для підг. до держ. атест. з діл. англ. мови за проф. спрям. для студ. спец. «Готельно-ресторанна справа» вищ. навч. закл. ден. та заочн. форми навч. Держ. закл. «Луган. нац. ун-т імені Тараса Шевченка». Старобільськ : Вид-во ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», 2016. 60 с.
6. Черноватий Л. М., Карабан В. І. Практична граматика англійської мови з вправами: Базовий курс : посібник для студентів вищих закладів освіти та середніх навчальних закладів з поглибленим вивченням англійської мови. Вінниця : Нова книга, 2017. 248 с.
7. Pilbeam Adrian. Market Leader. International management. Longman, 2018. 178 p.
8. Conversation Topics / Л. К. Валентинова, І. А. Кривонос, О. А. Тітова та ін.; за ред. Т. В. Жукової. Мелітополь : Таврійський державний агротехнологічний університет, 2021. 84 с.
9. Merriam Webster Online URL: http://www.m-w.corn/dictionary
10. Online Dictionaries. URL:http://www.bucknell.edu/rbeard/diction/html
11. Tullis Graham, Trappe Tonya. New Insights into Business : Workbook. Essex : Longman, 2010. 184 p.
12. Synonym Dictionary URL: http://vancouver-webpages.corn/synonyms/html
13. Acronym and Abbreviation Dictionary URL: http://www.ucc.ie/info/net/ acronyms/index.html
14. Encarta Online URL: http://encarta.msn.corn/encartahome.asp

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна:

1. Evans V., Dooley J., Garza V. Career Path: Hotels and Catering. Book 1-3. EU : Express Publishing, 2019. 117 p.
2. Wood N. Tourism and Catering : Workshop. Oxford University Press, 2016. 40 p.
3. Walker R., Harding K. Tourism Part 1. Student's book. Great Britain : Pearson Education limited, 2019. 179 p.
4. Dubica I., O'Keeffe M. English for international tourism. Pre-intermediate. Student's book. Great Britain : Pearson Education limited, 2017. 192 p.
5. Dubica I., O'Keeffe M. English for international tourism. Pre-intermediate. Workbook. Great Britain : Pearson Education limited, 2017. 120 p.

Додаткова:

1. Шевнина Л.Є. Англо-українсько-російський словник термінів туристичного й готельного обслуговування: близько 3000 термін. сфери турист. та готельн. обслуг.: довід. посіб. для турагент., робітник. готел. та турист. Запоріжжя : Видавець Глазунов С.О., 2020. 198 с.
2. Gorina G.O. Activities of international organizations and associations in the travel & tourism industry. URL: http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/ Inshi51/ape2015v10/13-18.pdf
3. Hewings M. Advanced Grammar in Use. Cambridge : Cambridge University Press, 2016. 294 p.
4. Wolker E, Elsworth S. Grammar Practice for Upper Intermediate Students. New Edition : Longman, 2022. 204 p.
5. Vince M. Intermediate Language Practice: English Grammar and Macmillan Publishers Limited, 2021. 296 p.

Інформаційні ресурси:

1. Navigating the Hotel Star System. URL: https://www.investopedia.com/financial-edge/0410/navigating-the-hotel-star-system.aspx (дата звернення 16.02.2023).
2. Lonely Planet. Travel Guides & Travel information. URL: https://www.lonelyplanet.com/ (дата звернення 16.02.2023).
3. Five creative Hotel Ideas That Really Work. URL: https://www.socialtables.com/blog/hotel-sales/creative-hotel-ideas/ (дата звернення 18.02.2023).
4. Best Vacation Destinations. URL: https://www.travelandleisure.com/travel-guide (дата звернення 16.02.2023).
5. Corporate Communication in the Hospitality & Tourism Industry. URL: https://study.com/academy/lesson/corporate-communication-in-the-hospitality-tourism-industry.html (дата звернення 16.02.2023).
6. UK Hotel Star Rating System. URL: https://www.narehotel.co.uk/uk-hotel-star-rating-system (дата звернення 17.02.2023).

7. Upper Intermediate English Grammar Test. URL: https://www.englishtestsonline.com/english-grammar-tests/upper-intermediate-english-grammar-tests/ (дата звернення 17.02.2023).
8. Role-play: Interview. URL: http://www.workplace-english-training.com/ (дата звернення 17.02.2023).
9. Learn English. British Council. 2020. URL: http://learnenglish.britishcouncil.org.com/ (дата звернення 16.02.2023).
10. Learn English Speaking. URL: https://www.talkenglish.com/ (дата звернення 18.02.2023).

Навчальне видання
(*англійською мовою*)

Убейволк Оксана Олександрівна
Юдіна Ольга Володимирівна
Вязова Рита Василівна
Шмелькова Ганна Миколаївна

ІНОЗЕМНА МОВА ПРОФЕСІЙНО-КОМУНІКАТИВНОЇ СПРЯМОВАНОСТІ

Навчальний посібник
для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра
спеціальності «Готельно-ресторанна справа»
освітньо-професійної програми «Готельно-ресторанна справа»

Рецензент *Я. С. Дибчинська*
Відповідальний за випуск *Я. С. Дибчинська*
Коректор *О.В. Юдіна*